

ANUNȚ CONCURS

Scoala Profesională Specială Bistrita, cu sediul în localitatea Costești, județul Vâlcea, **organizează concurs de recrutare** pentru ocuparea pe **perioadă nedeterminată**, a funcțiilor contractuale de execuție, vacante, de **supraveghetor noapte, pedagog școlar îngrijitor curățenie și șofer**, descrise astfel :

- 1 post supraveghetor noapte
- 1 post pedagog școlar
- 1 post îngrijitor curățenie
- 1 post șofer

• **Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției din sat Bistrita, Comuna Costesti, Judetul Valcea în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului.** Conform art. 35 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un **dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr 2 din HG 1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3 din regulament. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e) se prezintă însoțite de documentele originale pentru a fi certificate cu mențiunea ”conform cu originalul”.

Toate documentele enumerate mai sus sunt obligatorii pentru înscrierea la concurs. Lipsa unui sau mai multor documente duce la respingerea dosarului de concurs!!!

- Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să

îndeplinească următoarele **condiții generale**, conform art. 15 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfaptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea [nr. 118/2019](#) privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii [nr. 76/2008](#) privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

• **Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor sunt:**

Pentru supraveghetor noapte

- Studii: medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat
- candidatul să fie de sex masculin (supraveghere băieți internat școlar)
- vechime în muncă : minim 5 ani
- abilitați de relaționare, comunicare;
- capacitate de lucru în mod individual și în echipă;
- toleranță, calm, abilitați de comunicare interpersonală;
- disciplină, punctualitate, spirit de echipă;
- disponibilitatea de a lucra în program de noapte /flexibil/prelungit
- Capacitate de efort și adaptare dinamică la sarcini de lucru și la situații noi.
- Fără antecedente penale.

Recomandare de la ultimul loc de muncă

Disponibilitate pentru program prelungit în situații speciale, în tură de noapte și efectuarea de sarcini suplimentare

Să dețină cunoștințe generale privind :

- acordarea primului ajutor în caz de accidente
- întreținerea spațiilor și obiectelor de inventar din internatul școlar

D.) Bibliografie și tematică:

1. Ordin 4183/2 iulie 2022, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

2. Ordin nr. 5573/7 oct.2011, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;

3. Legea 198/2023, Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordin 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor
5. Legea nr.53/2003-Codul muncii cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă.
7. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Tematica

1. Ordin 4183/2 iulie 2022, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar; cu tematica: Titlul VII-Capitolul I Dobândirea și exercitarea calității de elev; Titlul I Parteneri educaționali Capitolul I Drepturile părinților sau reprezentanților legali, Capitolul II-Îndatoririle părinților sau reprezentanților legali, Capitolul III Adunarea generală a părinților; Capitolul IV Comitetul de părinți; Capitolul V-Consiliul reprezentativ al părinților/ Asociația de părinți; Capitolul VI-Contractul educațional; Capitolul VII-Școala și comunitatea.Parteneriate/Protocoale între unitățile de învățământ și alți parteneri educaționali.
2. Ordin nr. 5573/7 oct.2011, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat; cu tematica :Cap.II Concepte și principii,Art.14;Cap.III-Scopul, specificul și obiectivele învățământului special și special integrat; Cap. VII-Organizarea internă a activității învățământului special și special integrat;
3. Legea 198/2023, Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica:Cap.II-Formele de organizare a învățământului preuniversitar; Cap IV-Secțiunea a-15-a,Asigurarea siguranței în unitățile de învățământ preuniversitar; Cap.V-Secțiunea a-2-a Educația specială, Secțiunea a-6-a Reducerea abandonului școlar; Secțiunea a-7-a Desegregarea școlară; Cap.VIII-Drepturile și obligațiile beneficiarilor sistemului de învățământ.
4. Normele de igienă în internatele școlare (Ordin 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor)
5. Legea 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;cu tematica: Titlul XI-Raspunderea juridica- Legea 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Obligațiile salariaților.
6. Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu tematica: Capitolul IV- Obligatiile lucratorilor, Capitolul VI Comunicarea, cercetarea, inregistrarea si raportarea evenimentelor
7. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
8. Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare;cu tematica -Capitolul IV- Obligatiile lucratorilor, Capitolul VI Comunicarea, cercetarea, inregistrarea si raportarea evenimentelor- Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare

Concursul va consta;

- Selecția dosarelor
- probă scrisă
- probă interviu

Pentru pedagog scolar

- Studii: medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat
- candidatul sa fie de sex feminin(grupă de fete internat scolar)
- vechime in munca : minim 5 ani
- abilitați de relaționare, comunicare;
- capacitate de lucru în mod individual și în echipă;
- toleranță, calm, abilități de comunicare interpersonală;
- disciplina, punctualitate, spirit de echipă;
- disponibilitatea de a lucra în program de noapte /flexibil/prelungit
- Capacitate de efort și adaptare dinamică la sarcini de lucru și la situații noi.
- Fără antecedente penale.
- Capacitatea de a-și asuma răspunderi
- Recomandare de la ultimul loc de muncă și/sau adeverință cu calificativele obținute în ultimii cinci ani
- Cunoștințe de utilizare și operare pe PC(Word, Excel, Powerpoint)
- Disponibilitate pentru program prelungit în situații speciale, pentru efectuarea de sarcini suplimentare

Să dețină cunoștințe generale privind :

- activitățile extrașcolare specifice elevilor cu dizabilități
- acordarea primului ajutor în caz de accidente
- întreținerea spațiilor și obiectelor de inventar din internatul școlar

Bibliografie și tematică:

1. Ordin 4183/2 iulie 2022, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
2. Ordin nr. 5573/7 oct.2011, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;
3. Legea 198/2023, Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordin 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor
5. Legea nr.53/2003-Codul muncii cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă.
7. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Tematica

1. Ordin 4183/2 iulie 2022, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar; cu tematica: Titlul VII-Capitolul I Dobândirea și exercitarea calității de elev; Capitolul II- Activitatea educativă extrașcolară; Titlul I Parteneri educaționali Capitolul I Drepturile părinților sau reprezentanților legali, Capitolul II-Îndatoririle părinților sau reprezentanților legali, Capitolul III Adunarea generală a părinților; Capitolul IV Comitetul de părinți; Capitolul V-Consiliul reprezentativ al părinților/ Asociația de părinți; Capitolul VI-Contractul educațional; Capitolul VII-Școala și comunitatea. Parteneriate/Protocoale între unitățile de învățământ și alți parteneri educaționali.

2. Ordin nr. 5573/7 oct.2011, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat; cu tematica :Cap.II Concepte și principii,Art.14;Cap.III-Scopul, specificul și obiectivele învățământului special și special integrat; Cap. VII-Organizarea internă a activității învățământului special și special integrat;Cap.XIII Activitatea educativă nonformală(extracurriculară și extrașcolară)

3. Legea 198/2023, Legea învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica:Cap.II-Formele de organizare a învățământului preuniversitar;Cap.III-Sețiunea a-7-a Educație extrașcolară;Cap IV-Sețiunea a-15-a,Asigurarea siguranței în unitățile de învățământ preuniversitar; Cap.V-Sețiunea a-2-a Educația specială, Sețiunea a-6-a Reducerea abandonului școlar; Sețiunea a-7-a Desegregarea școlară; Cap.VIII-Drepturile și obligațiile beneficiarilor sistemului de învățământ.

4. Normele de igienă în internatele școlare și sălile de mese(Ordin 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor)

5.Legea 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;cu tematica: Titlul XI-Raspunderea juridica- Legea 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Obligațiile salariaților.

6.Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu tematica: Capitolul IV- Obligatiile lucratorilor, Capitolul VI Comunicarea, cercetarea, inregistrarea si raportarea evenimentelor

7. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

8. Redactarea unui document în Word și realizarea unei prezentări power point.

Concursul va consta;

- Selecția dosarelor
- probă scrisă
- probă interviu

Pentru sofer

- Studii : medii cu diplomă de bacalaureat
- Vechime in munca: minim 5 ani ca șofer profesionist/conducător auto
- Alte condiții: să dețină atestat profesional pentru transport persoane,
- să fie posesor al permisului de conducere valabil categoriile B, C, D, D1, E,
- să aibă card tahografic valabil,
- să aiba cunoștințe de mecanică auto,
- sa dețină aviz psihologic de la un cabinet medical avizat de ministerul transporturilor
- Cazier rutier pentru ultimii 5 ani din care să reiese că nu a fost sancționat pentru consum de alcool și substanțe interzise – act obligatoriu la dosarul de înscriere

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul din unitate, toleranta, calm
- abilități de muncă în echipă;
- disciplina, punctualitate, spirit de echipă;
- disponibilitate la program de lucru flexibil/prelungit;
- Capacitate de efort și adaptare dinamică la sarcini de lucru și la situații noi.
- Fără antecedente penale.

- Capacitatea de a-și asuma răspunderi

Disponibilitate pentru program flexibil și desfășurarea activității în zilele de duminică conform grafic de lucru.

În ultimii 5 ani să nu fi avut permisul de conducere suspendat pentru consum de alcool sau substanțe interzise.

D.) Bibliografie și tematică:

OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare

2.HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 cu modificările și completările ulterioare;

3.Legea 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4.HG. Nr. 38/2008 privind organizarea timpului de lucru al persoanelor care efectuează activități mobile de transport, cu modificările și completările ulterioare,

5.O.G. nr.27/2011, privind transporturile rutiere,cu modificările si completările ulterioare;

6.O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările si completările ulterioare,

7.Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare; La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere inclusiv republicările , modificările și completările acestora.

Tematica

OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica : – Capitolul III -Conducătorii de vehicule , Capitolul IV- Semnalizarea rutiera și Capitolul V- Reguli de circulație – OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

2.HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 cu modificările și completările ulterioare; cu tematica :Capitolul II- Vehiculele și Capitolul V- Reguli de circulație – HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 cu modificările și completările ulterioare;

3.Legea 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;cu tematica: Titlul XI-Raspunderea juridica- Legea 53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

4.HG. Nr. 38/2008 privind organizarea timpului de lucru al persoanelor care efectuează activități mobile de transport, cu modificările și completările ulterioare;cu tematica:integral

5.O.G. nr.27/2011, privind transporturile rutiere,cu modificările si completările ulterioare; cu tematica :Capitolul I- Dispozitii generale, Capitolul II- Organizarea timpului de munca O.G. nr.27/2011, privind transporturile rutiere,cu modificările si completările ulterioare;

6.O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările si completările ulterioare, cu tematica: Capitolul I- Dispozitii generale- O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările si completările ulterioare

7. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare; cu tematica -Capitolul IV- Obligatiile lucrătorilor, Capitolul VI Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu modificările și completările ulterioare

Concursul va consta;

- Selecția dosarelor
- probă scrisă
- probă practică

Pentru îngrijitor curatenie

- Studii : medii/generale
- Vechime în muncă : minim 2 ani
- Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul din unitate;
 - capacitatea de a lucra individual și în echipă;
 - asumarea responsabilității în păstrarea și întreținerea curățeniei în cadrul unității;
 - disponibilitate la program de lucru de după-amiază /flexibil/prelungit
 - Capacitate de efort și adaptare dinamică la sarcini de lucru și la situații noi.
 - Fără antecedente penale.
 - Capacitatea de a-și asuma răspunderi

Bibliografia pentru ocuparea postului contractual de îngrijitor:

1. Legea educației naționale nr. 198/2023, cu completările și modificările ulterioare;
2. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu completările și modificările ulterioare:

- IV Obligatiile lucrătorilor,
- V Supravegherea sănătății,
- VI Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor,
- VII Grupuri sensibile la riscuri;

c. Hotărârea de Guvern 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;

d. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu completările și modificările ulterioare;

e. Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației:

- VI Norme de igienă pentru unitățile de folosință publică;

f. Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;

g. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu completările și modificările ulterioare:

- II Norme generale de conduită profesională a personalului contractual;

h. Legea 53/2003 Codul Muncii cu completările și modificările ulterioare:

- Titlul II, cap. II Executarea contractului individual de muncă;
- Titlul V Sănătatea și securitatea în muncă;
- Titlul XI, cap. II Răspunderea disciplinară;
- Titlul XI, cap. III Răspunderea patrimonială.

i. Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu completările și modificările ulterioare:

- VI Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență, art. 89, 95, 96;

j. ORDIN nr. 4.183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

k. Atribuțiile din fișa postului de îngrijitor

Tematica necesară în vederea susținerii concursului:

1. Noțiuni fundamentale de igienă;
2. Reguli de efectuare a curățeniei în instituțiile de învățământ;
3. Metode de dezinfecție și dezinsecție;
4. Securitate și sănătate în muncă și P.S.I.;
5. Răspunderea disciplinară;
6. Codul de conduită a personalului contractual.

Concursul va consta;

- Selecția dosarelor
- probă scrisă
- probă interviu

Notă: Toată bibliografia va fi studiată în varianta actualizată cu modificările și completările ulterioare

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă este 50, media punctajelor obținute în urma susținerii probelor trebuie să fie minim 50.

• Calendarul de concurs

Etapa de concurs/probele de concurs	Data/perioada	Observații
Publicarea anunțului	09.08.2024	Pe pagina oficială scoala-bistrita-costesti.ro și portalul posturi.gov.ro
Depunerea dosarelor de înscriere	12.08.2024-26.08.2024(de luni până vineri între 10:00-13:00)	La secretariatul Scolii Profesionale Speciala Bistrita
Verificarea, validarea și afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	27.08.2024, 10:00	Afișare la sediul Scolii Profesionale Speciale Bistrita și pe site-ul instituției
Depunerea contestațiilor la rezultatele selecției dosarelor	27.08.2024 între 10:00-14:00	La secretariatul Scolii Profesionale Speciala Bistrita
Publicarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la selecția dosarelor	28.08.2024, ora 12:00	Afișare la sediul Scolii Profesionale Speciale Bistrita și pe site-ul instituției

Proba scrisă	02.09.2024, ora 9:00	La sediul Scolii Profesionale Speciale Bistrita
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	02.09.2024, ora 15:00	Afișare la sediul Scolii Profesionale Speciale Bistrita și pe site-ul instituției
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	03.09.2024, ora 13:00	La secretariatul Scolii Profesionale Speciale Bistrita
Soluționarea și afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă	03.09.2024, ora 15:00	Afișare la sediul Scolii Profesionale Speciale Bistrita
Desfășurarea interviului/proba practică	05.09.2024, ora 9:00	La sediul Scolii Profesionale Speciale Bistrita
Publicarea rezultatelor interviului	05.09.2024, ora 15:00	Afișare la sediul Scolii Profesionale Speciale Bistrita și pe site-ul instituției
Depunerea contestațiilor la interviu	06.09.2024, ora 13:00	La secretariatul Scolii Profesionale Speciale Bistrita
Soluționarea și afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la interviu	06.09.2024, ora 15:00	Afișare la sediul Scolii Profesionale Speciale Bistrita și pe site-ul instituției
Afișarea rezultatelor finale	09.09.2024, ora 15:00	Afișare la sediul Scolii Profesionale Speciale Bistrita și pe site-ul instituției

Informații suplimentare se pot obține accesând pagina oficială: scoala-bistrita-costesti.ro, la sediul Scolii Profesionale Speciale Bistrita, Comuna Costesti, Județul Vâlcea, telefon 0250863361.

Director,

Prof. Ing. Osiac Gheorghe