LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL
BISTRIŢA
COMUNA COSTEŞTI JUDEŢUL VÂLCEA

PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII
2025-2029

Nr.înreg. 6723/8.12.2025

LOCALITATEA BISTRIŢA , COMUNA COSTEŞTI , JUDETUL VÂLCEA
TEL/FAX : 0250/863361
e-mail : sc_bistrita@yahoo.com
web- www.scoala-bistrita-costesti.ro

DIRECTOR,
Prof.ing. Osiac Gheorghe

Aprobat în ședința Consiliului Profesoral din data de : 11.12.2025
Avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de : 12.12.2025

COLECTIVUL DE ELABORARE	
Ing. prof. OSIAC GHEORGHE	DIRECTOR
Prof. MIUȚOIU BOGDAN	MEMBRU CA
Prof. DEACONU ILEANA	MEMBRU CA
Prof. NIȚĂ PAULA	MEMBRU CA

STRUCTURA PLANULUI DE ACŢIUNE AL ŞCOLII

PARTEA A-I-A
ARGUMENT.....p.4
PARTEA A-II-A
CONTEXTUL
2.1 MISIUNEA, VIZIUNEA ȘI SLOGANUL ȘCOLII.....p5
2.2 PREZENTARE GENERALĂ..... .....p 6
2.3 PROFILUL ACTUAL.....p 7
OFERTA EDUCAȚIONALĂ 2024-2025.....p 8
PARTEA A III-A- ANALIZA DE NEVOI
3.1 ANALIZA MEDIULUI EXTERN..... .....p 12

3.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026
A.CURRICULUM.....p 30
B. RESURSE UMANE.....p 32
C. RESURSE MATERIALE .....p 36
D DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ.....p 37
3.3 ANALIZA SWOT..... .....p. 43
ANALIZA P.E.S.T.E.....p 49
OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI STRATEGICE.....p 49
4. PRIORITĂȚI STRATEGICE.....p 57
PLANURI OPERAȚIONALE 2025-2026
1.PLAN OPERAŢIONAL PRIVIND MANAGEMENTUL INSTITUŢIONAL.....p 57
2 PLAN OPERAŢIONAL PRIVIND IMPLEMENTAREA INSTRUMENTELOR PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂŢII..... ..... p 66
3. PLAN OPERAŢIONAL PENTRU ACTIVITĂŢILE DE ÎNVĂŢARE CENTRATĂ PE ELEV.....p 68
4. PLAN OPERAŢIONAL PENTRU ACTIVITĂŢILE DE DEZVOLTARE A MANAGEMENTULUI ŞCOLAR..... ...p 70

ARGUMENT

Planul de Acțiune al Școlii constituie o radiografie complexă și realistă a mediului instituțional al LICEULUI TEHNOLOGIC SPECIAL BISTRIȚA, corelat cu specificul mediului extern în care acesta funcționează.

PAS este documentul de bază în dezvoltarea unei organizaţii şcolare, prezintă drumul de la „ceea ce este" la „ceea ce trebuie să fie". PAS este mijlocul de promovare a schimbărilor intenţionate şi mijlocul de îmbunătăţire continuă a calităţii.

PAS își propune să fie un instrument eficient de identificare și, ulterior, de ameliorare și chiar de eliminare a „punctelor slabe" , de elaborare a unei strategii de diminuare a amenințărilor și de minimalizare a riscurilor. În același timp, PAS își propune valorificarea „punctelor tari" și a „oportunităților", dar mai ales potențialul socio-uman al comunității.

PAS a fost elaborat în urma analizei contextului socio-economic, a programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de autoritățile școlare și administrative.

Planul de Acțiune al Școlii are caracter anticipativ si valoare strategică. Proiectul școlii, are o determinare multiplă: pe de o parte tintele strategice ale dezvoltării, pe de alta parte, situația, condițile si resursele concrete ale școlii si ale comunității pe care aceasta o serveste.

Proiectul școlii, ca traiect al dezvoltarii institutionale, are o valoare strategică. El este conceput pe o perioadă de patru ani și, chiar dacă suferă modificări pe parcurs, oferă un orizont si direcții clare pentru activitatea din școala noastră, inclusiv priorități în alocarea resurselor.

Proiectul scolii are doua componente strâns articulate:

1. ***O componentă strategică, „perenă" – misiunea, țintele si optiunile strategice ale LTS Bistrița.***
2. ***O componentă operațională – programele, activitățile concrete prin care se ating tintele strategice si se realizeaza misiunea.***

Ambele componente trebuie sa atinga toate domeniile functionale:

- ***Curriculum-ul***
- ***Resursele materiale si financiare***
- ***Resursele umane***
- ***Relatiile sistemice si comunitare***

Indiferent de optiunile strategice, beneficiarul ultim al ofertei educationale este elevul.

Proiectul școlii a fost elaborat de la general la particular:

- ***Am definit misiunea școlii și, pe baza ei, am stabilit țintele strategice pentru dezvoltarea școlară.***
- ***Am construit opțiunile strategice și, pe baza acestora, am stabilit programele și acțiunile concrete (pe domenii).***

Planul școlii este „negociat" in toate fazele elaborarii sale.

Planul de Acțiune al Școlii este expresia unei analize, a unei gândiri si decizii colective precum si a dorinței comune de schimbare si cooperare. El este expresia unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare.

De asemenea, performanțele obținute în ultimii ani de elevii și de profesorii ȘCOLII PROFESIONALE SPECIALE BISTRIȚA ne îndreptățesc în asumarea unor obiective manageriale care să asigure realizarea unui plan de acțiune pe toate componentele strategice urmărite.

Partea a 2-a . CONTEXTUL

2.1.MISIUNEA ŞCOLII

Școala noastră își propune să fie mediator intre respectul fata de traditie si necesitatea promovarii stiintelor tehnologice moderne . Ea urmareste sa ofere tinerilor cu CES oportunitati de educatie si formare profesionala, in asa fel incat ei sa poata deveni autonomi si responsabili in cadrul comunitatilor, sa valorifice propriile experiente si sa se integreze activ socio-profesional in contextul dezvoltarii societatii noastre .

SCOPUL

Liceul Tehnologic Special Bistrita-Costesti este o institutie moderna de învăţământ care oferă elevilor cu CES posibilitatea de a învăţă in funcţie de ritmul, capacitatea şi nevoile proprii. In toate activităţile desfasurate, şcoala noastra promovează calitatea, responsabilitatea, încrederea in sine, toleranța şi respectul pentru personalitatea fiecărui individ, stimuland in rândul acestora o atitudine activa in raport cu piaţa muncii, prin promovarea principiului : „ ŞI NOI PUTEM FI UTILI SOCIETĂŢII”.

2.2 PREZENTAREA GENERALĂ A ŞCOLII

Liceul Tehnologic Special Bistriţa - Costeşti este o instituţie moderna de învăţământ care promovează programele educaţionale şi terapeutic-recuperatorii şi care oferă elevilor cu CES posibilitatea unei dezvoltări optime, autonomia personala şi sociala, încrederea in sine şi toleranta.

Liceul Tehnologic Special Bistrița se află aşezat în partea de N.V. a judeţului Vâlcea, la poalele Munţilor Căpăţâni, în imediata vecinătate a Mânăstirilor Bistriţa, Arnota şi Horezu, locuri încărcate de istoria neamului şi moşteniri culturale.

Documentele de arhivă indica ziua de 3 noiembrie 1960 ca fiind data înfiinţării școlii. Şcoala a început sa funcţioneze in vechile clădiri ale Mânăstirii Bistriţa, cu un efectiv de 205 elevi , repartizaţi in 16 clase şi 5 meserii şi cu 24 cadre didactice.

In anii următori şi pana in prezent dinamica efectivelor de elevi a fost următoarea :

- 1965. Efectivul de elevi se măreşte la 405, repartizaţi in 33 de clase şi 8 meserii;
- 1975. Efectivul de elevi se măreşte la 610, repartizaţi in 44 clase şi 10 meserii;

- 1976. Se dau in folosinţa noul local al scolii, sala de sport, cantina şcolara şi centrala termica. Se constituie Centrul şcolar nr. 14 Bistriţa in componenta căruia intra şi 10 clase de cămin şcoala;
- 1980. Se dau in folosinţa noile ateliere de instruire practica. Se înfiinţează meseriile de horticultor şi zootehnist;
- 1990. Efectivul scolii este de 852 de elevi repartizaţi in 54 de clase şi 15 meserii;
- 2000. Sunt înscrişi 339 elevi repartizaţi in 35 de clase. Căminul şcoala este mutat la Băbeni, judeţul Vâlcea;
- 2006. Se înfiinţează Centrul Şcolar pentru Educaţie Incluziva Bistriţa. La SAM învăţământ special sunt înscrişi 127 elevi repartizaţi in 9 clase iar la SAM învăţământ public se înfiinţează o clasa cu 15 elevi;
- 2008. Se dau in folosinţa o noua cantina şcolara şi un internat cu 90 de locuri cu fonduri repartizate de la Consiliul Judeţean Vâlcea;
- 2009-2010. La CSEI Bistriţa sunt înscrişi 207 elevi repartizaţi in 13 clase la Bistriţa şi 6 clase la CNF Rm. Vâlcea. Se înfiinţează ciclul inferior al liceului tehnologic de învăţământ special.
- 2011-2012. La CSEI Bistriţa sunt înscrişi la inceputul anului scolar 228 elevi, repartizati in 19 clase
- 2012. Se infiinteaza Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Bistrita, Comuna Costesti, judetul Valcea
- 2012-2013 La Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Bistrita sunt inscrisi la inceputul anului scolar 271 elevi repartizati in 22 clase
- 2013-2014 La Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Bistrita sunt inscrisi la inceputul anului scolar 261 elevi, repartizati in 23 clase
- 2014-2015 La Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Bistrita sunt inscrisi la inceputul anului scolar 2014-2015 258 elevi, repartizati in 22 de clase (6 clase invatamant profesional special; 12 clase a X a si a XI a ciclul inferioar al liceului tehnologic special si 4 clase stagii de pregatire practica) . Incepand cu acest an sclolar se infiinteaza clase de invatamant profesional.
- 2015-2016 La Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Bistrita sunt inscrisi la inceputul anului scolar 222 elevi, repartizati in 22 de clase (11 clase invatamant profesional a IX-a si a X-a; 6 clase a XI-a ciclul inferior al liceului; 5 clase stagii de pregatire practica)
- 2016 Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Bistrita isi schimba denumirea in Scoala Profesionala Speciala Bistrita, Comuna Costesti, judetul Valcea, care scolarizeaza elevi cu CES in invatamant profesional special cu durata de 4 ani;
- 2016-2017 La Scoala Profesionala Speciala Bistrita sunt inscrisi la inceputul anului scolar 203 elevi, repartizati in 20 de clase invatamant profesional special.
- 2017-2018 La Scoala Profesionala Speciala Bistrita sunt inscrisi la inceputul anului scolar 173 elevi repartizati in 17 clase invatamant special profesional.
- 2018-2019 La Scoala Profesionala Speciala Bistrita sunt inscrisi la inceputul anului scolar 153 elevi repartizati in 17 clase invatamant special profesional
- 2019-2020 La Scoala Profesionala Speciala Bistrita sunt inscrisi la inceputul anului scolar 163elevi repartizati in 15 clase invatamant special profesional
- 2020-2021 La Scoala Profesionala Speciala Bistrita sunt inscrisi la inceputul anului scolar 168 elevi repartizati in 15 clase invatamant special profesional

- 2021-2022 La Școala Profesională Specială Bistrița sunt înscriși la începutul anului școlar185 elevi repartizați în 16 clase învățământ special profesional.8 clase funcționează la sediul unității școlare din localitatea Bistrița, com. Costești și 8 clase funcționează în spațiile puse la dispoziție de către Liceul Tehnologic Forestier din localitatea Rm. Vâlcea, pe bază de protocol de colaborare.
- 2022-2023 La Școala Profesională Specială Bistrița sunt înscriși la începutul anului școlar189 elevi repartizați în 17 clase învățământ special profesional.9 clase funcționează la sediul unității școlare din localitatea Bistrița, com. Costești și 8 clase funcționează în spațiile puse la dispoziție de către Liceul Tehnologic Forestier din localitatea Rm. Vâlcea, pe bază de protocol de colaborare.
- 2023-2024 La Școala Profesională Specială Bistrița sunt înscriși la începutul anului școlar 174 elevi repartizați în 15 clase învățământ special profesional, 8 clase funcționează la sediul unității școlare din localitatea Bistrița, comuna Costești și 7 clase funcționează în spațiile puse la dispoziție de către Liceul Tehnologic Forestier din localitatea Rm. Vâlcea, pe bază de protocol de colaborare
- 2024-2025 La Școala Profesională Specială Bistrița sunt înscriși la începutul anului școlar 175 elevi repartizați în 15 clase învățământ special profesional, 8 clase funcționează la sediul unității școlare din localitatea Bistrița, comuna Costești și 7 clase funcționează în spațiile puse la dispoziție de către Liceul Tehnologic Forestier din localitatea Rm. Vâlcea, pe bază de protocol de colaborare
- În anul școlar 2024-2025 SPS Bistrița a desfășurat activatea de autorizare de funcționare provizorie pentru nivelurile de învățământ : liceu tehnologic special, gimnazial special și primar special, obținută conform Ordinului MEC 3164/28.01.2025 și schimbarea denumirii, conform aceluiași ordin în LICEU TEHNOLOGIC SPECIAL BISTRIȚA
- 2025-2026 La Școala Profesională Specială Bistrița sunt înscriși 170 repartizați în 15 clase de învățământ special profesional, 9 clase funcționează la sediul unității din localitatea Bistrița, 6 clase funcționează în spațiile puse la dispoziție de către Liceul Tehnologic Forestier din localitatea Rm. Vâlcea, pe bază de protocol de colaborare și 1 clasă învățământ primar special– clasa pregătitoare.

2.3 PROFILUL ACTUAL AL ŞCOLII

Oferta educaţionala s-a diversificat an de an şi s-a adecvat cerinţelor agenţilor economici şi pieţii muncii. Formele de învăţământ in anul şcolar 2013-2014: liceu tehnologic învăţământ special- ciclul inferior urmat de stagii de pregatire practica, iar in anul scolar 2014-2015: invatamant profesional special si liceu tehnologic învăţământ special- ciclul inferior urmat de stagii de pregatire practica. Incepand cu 1 septembrie 2016 Liceul Tehnologic Special nr.1 Bistrita isi schimba denumirea in Scoala Profesionala Speciala Bistrita școlarizând elevi cu CES cu deficiente medii si usoare invatamant profesional special, cu durata scolarizarii de 4 ani, invatamant de zi.

Piaţa muncii din regiunea Sud-vest Oltenia reflecta in mare tendinţele de la nivel naţional. Dezechilibrele provocate de procesul de restructurare a economiei româneşti, au dat şi în judeţele regiunii o noua dimensiune problemei adaptării forţei de munca la cerinţele pieţii.

La nivel zonal sunt întâlnite principalele tendinţe: diversificarea structurii ocupaţionale şi a surselor de venit, degradarea ocupării forţei de munca, creşterea numărului angajaţilor din sectorul privat care lucrează la negru, migrarea forţei de munca in ţări ale Uniunii Europene .

Ca răspuns la cererile de pe piaţa forţei de muncă și modificărilor legislative, școala noastră a parcurs procedura de autorizare provizorie în noiembrie 2024 pentru diversificarea ofertei școlare, conform Ordinului MEC 3164/28.01.2025. pentru următoarele niveluri:

- Nivel primar special
- Nivel gimnazial special
- Nivel liceal special, învățământ tehnologic, profil tehnic și servicii, nivel 4, pentru următoare domenii:
- Turism şi alimentaţie
- Mecanica
- Construcţii, instalaţii şi lucrări publice
- Fabricarea produselor din lemn
- Industrie textile şi pielărie

Oferta educaţională a scolii pentru anul şcolar 2020-2021 a fost următoarea :

1.Invatamant profesional special cu durata de 4 ani:

Clasa	Filiera	Profilul	Domeniul/ Specializarea	Nr. de elevi
Clasa a IX-a	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	13
Clasa a IX-a	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	12
Clasa a IX-a	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	12
Clasa a IX-a	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	11
Clasa a X-a	tehnologica	Tehnic	Turism si alimentatie	11
Clasa a X-a	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	10
Clasa a X-a	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	11
Clasa a X-a	tehnologica	Tehnic	Turism si alimentatie	8
Clasa a X-a	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	11
Clasa a XI-a	tehnologica	Tehnic	Turism si alimentatie	13
Clasa a XI-a	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	14
Clasa a XI-a	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	8
Clasa a XII-a	tehnologica	Tehnic	Turism si alimentatie	14
Clasa a XII-a	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	9
Clasa a XII-a	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	11

Oferta educaţională a scolii pentru anul şcolar 2021-2022 a fost următoarea :

1.Invatamant profesional special cu durata de 4 ani:

Clasa	Filiera	Profilul	Domeniul/ Specializarea	Nr. de elevi

Clasa a IX-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	15
Clasa a IX-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	13
Clasa a IX-a C	tehnologica	tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	12
Clasa a IX-a D	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	15
Clasa a X-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	11
Clasa a X-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	11
Clasa a X-a C	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	14
Clasa a X-a D	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	12
Clasa a XI-a A	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	10
Clasa a XI-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	11
Clasa a XI-a C	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	11
Clasa a XI-a D	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	8
Clasa a XI-a E	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	9
Clasa a XII-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	13
Clasa a XII-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	13
Clasa a XII-a C	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	7

Oferta educaţională a scolii pentru anul şcolar 2022-2023 a fost următoarea :

1.Invatamant profesional special cu durata de 4 ani:

Clasa	Filiera	Profilul	Domeniul/ Specializarea	Nr. de elevi
Clasa a IX-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	12
Clasa a IX-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	11
Clasa a IX-a C	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	9
Clasa a IX-a D	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	14
Clasa a X-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	14
Clasa a X-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	13
Clasa a X-a C	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	13
Clasa a X-a D	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	12
Clasa a XI-a A	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	11
Clasa a XI-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	11
Clasa a XI-a C	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	9
Clasa a XI-a D	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	14
Clasa a XII-a E	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	8
Clasa a XII-a A	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	9

Clasa a XII-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	10
Clasa a XII-a C	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	11
Clasa a XII-a D	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	8

Oferta educaţională a scolii pentru anul şcolar 2023-2024 a fost următoarea :

1.Invatamant profesional special cu durata de 4 ani:

Clasa	Filiera	Profilul	Domeniul/ Specializarea	Nr. de elevi
Clasa a IX-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	10
Clasa a IX-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	11
Clasa a IX-a C	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	13
Clasa a X-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	12
Clasa a X-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	11
Clasa a X-a C	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	10
Clasa a X-a D	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	13
Clasa a XI-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	14
Clasa a XI-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	13
Clasa a XI-a C	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	14
Clasa a XI-a D	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	14
Clasa a XII-a A	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	8
Clasa a XII-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	9
Clasa a XII-a C	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	8
Clasa a XII-a D	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	14
			Total	174

Oferta educaţională a scolii pentru anul şcolar 2024-2025 este următoarea :

1.Invatamant profesional special cu durata de 4 ani:

Clasa	Filiera	Profilul	Domeniul/ Specializarea	Nr. de elevi
Clasa a IX-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	8
Clasa a IX-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	12
Clasa a IX-a C	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	12
Clasa a IX-a D	tehnologică	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	12
Clasa a X-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	9
Clasa a X-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	10
Clasa a X-a C	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	14
Clasa a XI-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	12

Clasa a XI-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	13
Clasa a XI-a C	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	11
Clasa a XI-a D	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	11
Clasa a XII-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	14
Clasa a XII-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	13
Clasa a XII-a C	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	12
Clasa a XII-a D	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	12
			Total	175

Oferta educaţională a scolii pentru anul şcolar 2025-2026 este următoarea :

1.Invatamant profesional special cu durata de 4 ani:

Clasa	Filiera	Profilul	Domeniul/ Specializarea	Nr. de elevi
Clasa a IX-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	14
Clasa a IX-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	16
Clasa a IX-a C	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	11
Clasa a IX-a D	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	9
Clasa a X-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	8
Clasa a X-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	11
Clasa a X-a C	tehnologica	Tehnic	Mecanica/Lacatus constructii metalice si utilaj tehnologic	14
Clasa a X-a D	tehnologica	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	14
Clasa a XI-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	12
Clasa a XI-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	10
Clasa a XI-a C	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	13
Clasa a XII-a A	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	10
Clasa a XII-a B	tehnologica	Servicii	Turism si alimentatie	12
Clasa a XII-a C	tehnologica	Tehnic	Constructii si lucrari publice	6
Clasa a XII-a C	tehnologică	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	10
			Total	170

Și nivel primar special:

- Clasa pregătitoare – 5 elevi

PARTEA 3.
ANALIZA DE NEVOI

3.1.ANALIZA MEDIULUI EXTERN

Capitolul I . Priorităţi naţionale, regionale si locale.

Pentru România integrarea în **Uniunea Europeană** (UE), are efecte semnificative asupra ocupării forţei de muncă şi implicit asupra educaţiei şi formării profesionale, **ca parte a educaţiei**. Educaţia şi formarea profesională a forţei de muncă din România vor contribui la definirea locului şi rolului României în structura Uniunii Europene. În conformitate cu prevederile tratatului UE, politica educaţională a Uniunii este în principal definită în context naţional, cu respectarea diversităţii culturale şi lingvistice. Condiţii fireşti legate de asigurarea egalitatii sanselor cetăţenilor statelor membre UE şi candidate, la piaţa muncii impun norme şi recomandări acceptate de statele UE. Se are în vedere ca finalităţile în formare şi educaţie să răspundă cerinţelor subsistemelor dezvoltate armonizat în cadrul UE.

Acest document se elaborează având la bază Planul Regional de Acţiune pentru Învăţământ (PRAI) pentru regiunea Sud Vest Oltenia.

Documentul este actualizat anual de către membrii CLDPS, cuprinzând reprezentanţi ai următoarelor instituţii publice: Inspectoratul Şcolar Judeţean Vâlcea, Instituţia Prefectului judeţului Vâlcea, Consiliul Judeţean Vâlcea, Agenţia Judeţeană pentru Ocuparea Forţei de Muncă Vâlcea, Direcţia pentru Agricultură Vâlcea, Inspectoratul Teritorial de Muncă Vâlcea, Agenţia Judeţeană de Prestaţii Sociale Vâlcea, reprezentanţii patronatelor, agenţi economici reprezentativi şi reprezentanţi ai societăţii civile:sindicate, asociaţii profesionale şi organizaţii neguvernamentale.

PLAI stabileşte:

- măsuri integrate de educaţie şi formare profesională,
- îmbunătăţirea corelării ofertei învăţământului profesional şi tehnic cu nevoile de dezvoltare economico-socială în perspectiva anului 2020,
- o analiză a contextului judeţean comparativ cu cel regional, identifică aspecte specifice judeţului Vâlcea,
- ţinte, priorităţi şi acţiuni pentru dezvoltarea ÎPT,
- contribuie la stabilirea ţintelor la nivel regional,
- furnizează un cadru general pentru elaborarea şi armonizarea la nivelul judeţului a planurilor strategice ale şcolilor,
- facilitează luarea deciziilor privind restructurarea reţelei ÎPT şi orientează finanţarea pentru investiţii specifice.

PLAI oferă cadrul general pentru elaborarea planurilor şi a programelor vizând:

- calificările profesionale relevante pentru dezvoltarea socio-economică la nivel de judeţ, structurate pe domenii ocupaţionale şi nivele de calificare,
- măsuri de raţionalizare a reţelei şcolare,
- planul de şcolarizare al şcolilor ÎPT,

- măsuri complementare de formare profesională continuă,

- măsuri asociate de formare profesională a elevilor cu nevoi speciale, în vederea integrării lor în sistemul general de educaţie,

- măsuri privind dezvoltarea parteneriatului social şi a curriculum-ului în dezvoltare locală,

- măsuri privind susţinerea investiţiilor în infrastructură şi echipamente didactice.

populației totale, determinată, în principal, de manifestarea superioară a mortalităţii, comparativ cu natalitatea şi generarea unui spor natural negativ. Procesul lent, dar constant, de îmbătrânire demografică este caracteristic tuturor judeţelor din regiune și se constituie într-un fenomen ce contribuie în mod direct la reducerea ponderii populaţiei tinere, cu implicaţii negative directe pentru economie şi societate.

Analiza evoluției grupelor de vârstă 10-14 ani, 15-19 ani și 20-24 ani, relevante pentru educație, arată scăderea ponderii pe toate aceste segmente, scăderi care sunt reflectate în mod direct în planul de școlarizare propus/realizat la clasa a IX-a zi, unde s-au evidențiat scăderi importante în perioada analizată, mai ales la învățământul profesional și tehnic

În perspectiva anului 2060, pe fondul menţinerii unor valori scăzute ale natalităţii şi fertilităţii, precum şi o dată cu înaintarea în vârstă a generaţiilor, diferite ca mărime, structura pe grupe mari de vârstă a populaţiei va continua să se modifice, în sensul reducerii numărului tinerilor şi al creşterii numărului de persoane adulte şi vârstnice.

Aceste concluzii, conduc la inițierea unor măsuri de optimizare a rețelei școlare, astfel încât să fie asigurat accesul la educație, în paralel cu optimizarea resurselor umane și materiale.

Analiza **mediului economic regional** relevă faptul că diminuarea disparităților interegionale în ceea ce privește sectoarele economice trebuie susținute și prin educație și formare de calitate, care să ofere absolvenților posibilitatea să acceadă pe piața muncii și în același timp să își dezvolte aptitudinile antreprenoriale.

Planurile de şcolarizare trebuie să reflecte, prin structura ofertei, proporţional cu nevoile pieţei muncii, diversitatea activităţilor industriale, ponderea crescută a serviciilor, importanţa construcţiilor şi nevoile de dezvoltare a agriculturii.

Ca răspuns la schimbările tehnologice şi organizaţionale induse de investiţiile străine şi cerinţele de competitivitate, trebuie avute în vedere o serie de măsuri specifice, respectiv creşterea numărului de absolvenţi cu nivel 3 de calificare, formarea de competenţe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare, dar și formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile, pentru adaptarea rapidă la cerințele de competențe specializate ale angajatorilor.

Promovarea ofertei de formare a unităților de învățământ profesional și tehnic în rândul societății civile și dezvoltarea și furnizarea de servicii de orientare în carieră pentru elevii de gimnaziu, va conduce la alegerea, de către tineri, a unui traseu profesional care să le ofere, la finalizarea lui, un loc de muncă în concordanță cu aspirațiile personale, corelate cu nevoile economice.

Dezvoltarea continuă a parteneriatelor între operatorii economici și școli va avea ca rezultat cunoașterea reciprocă și reală a nevoilor ambelor părți.

Unitățile IPT vor avea în vedere analiza nevoilor de autorizare/acreditare în calificări noi, în concordanță cu noile tehnologii ale operatorilor economici, astfel încât timpul de răspuns al sistemului de educație la nevoile de formare să fie cât mai redus.

Demers final al analizelor, planul de măsuri propus, urmărește creșterea calității sistemului de educație și formare profesională pentru adaptarea la cerințele pieței muncii și la nevoile beneficiarilor direcți.

Pentru atingerea acestui obiectiv general au fost stabilite de către CLDPS Vâlcea următoarele priorități:

1. Creşterea relevanţei ofertei învăţământului profesional şi tehnic pentru piaţa muncii
2. Creşterea participării şi îmbunătăţirea retenţiei în IPT
3. Îmbunătăţirea condiţiilor de învăţare în ÎPT
4. Dezvoltarea cooperării naţionale şi internaţionale în domeniul formării profesionale și sprijinirea parteneriatelor la nivel european
5. **Ipoteze de lucru pentru scenariile de proiectare selectate**

Scenariile de proiectare a populaţiei rezidente se prezintă în cinci variante, prin care se apreciază că s-ar putea prefigura evoluţia imediată şi de perspectivă a populaţiei rezidente la nivelul fiecărui judeţ:

-*varianta constantă* care se bazează pe ipoteza că până în anul 2060 se vor păstra constante valorile principalelor fenomene demografice înregistrate în profil teritorial în anul 2015;

-*varianta optimistă* în care nivelul ratei fertilităţii în profil teritorial ar urma să înregistreze creşteri până în anul 2030;

-*varianta pesimistă*, în care rata totală a fertilităţii la nivel judeţean ar urma să scadă uşor până în anul 2050;

-*varianta medie*, în care valorile medii ale principalelor fenomene demografice înregistrate în perioada 2012-2015, au stat la baza ipotezelor de lucru pentru fiecare judeţ;

-*varianta intermediară* în care rata fertilităţii în profil judeţean ar urma să înregistreze, în anul 2030, valori cuprinse între 1,40 şi 2,61 copii la o femeie de vârstă fertilă şi în anul 2060 valori cuprinse între 1,70 şi 2,83 copii la o femeie de vârstă fertilă.

Varianta medie reprezintă varianta cea mai plauzibilă asupra evoluţiei populaţiei, pe baza căreia România ar urma să aibă, în anul 2060, o populaţie rezidentă de 13,8 milioane locuitori, în scădere cu 30,5% față de anul 2015.

În aceeași variantă medie, datele prognozate pentru regiunea Sud Vest Oltenia arată că este regiunea cu cea mai însemnată scădere a populației, ajungând ca în anul 2060 populația rezidentă să se reducă la jumătate în comparaţie cu anul 2015.

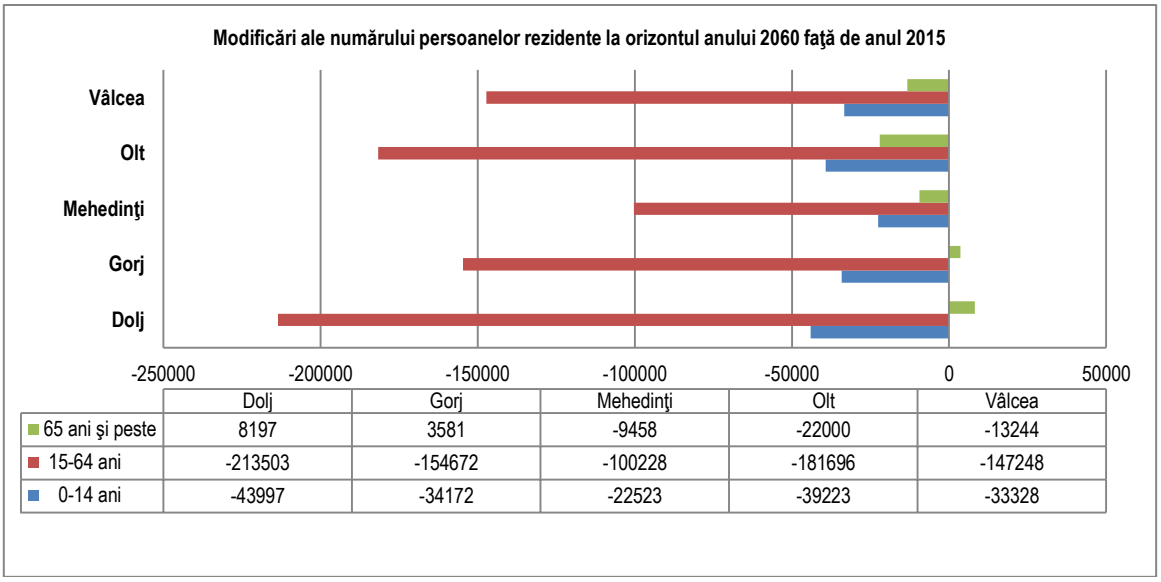
Este prognozată, deasemenea, la nivel regional, o scădere pe toate grupele mari de vârstă, însă în proporții diferite:

-pe grupa de vârstă 0-14 ani, se prognozează o scădere de 60% față de existentul din 2015;

-pe grupa de vârstă 15-64 ani, scăderea va fi deasemenea de 60% în comparație cu numărul de persoane din 2015;

- pentru grupa de vârstă 65 ani și peste, procentul de scădere este 8%.

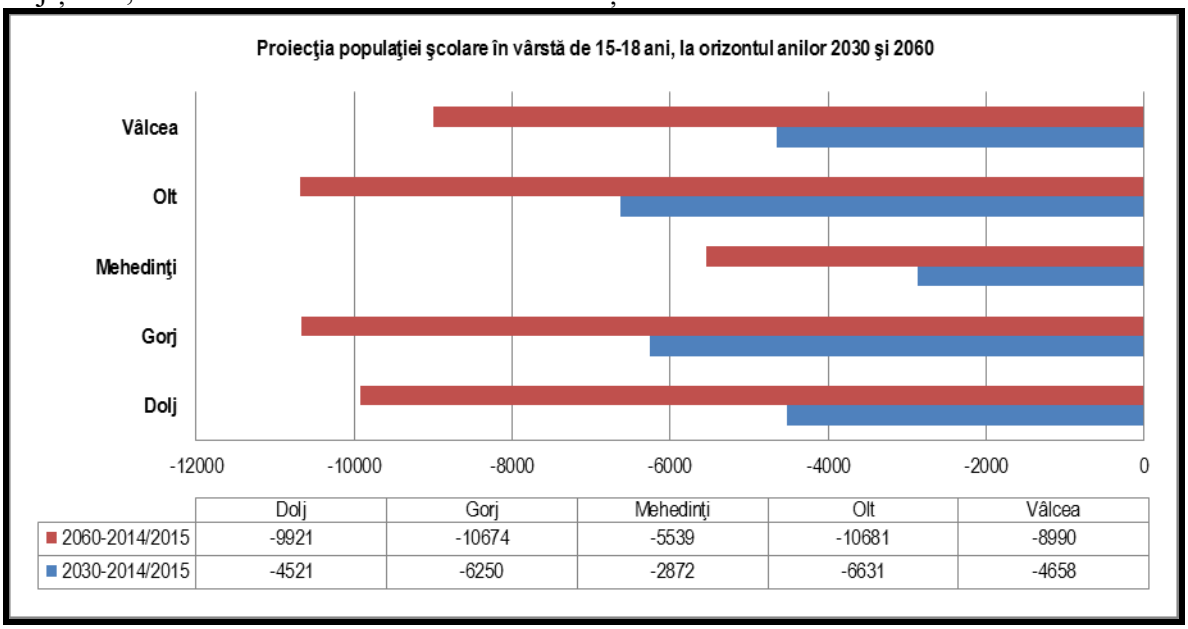
În interiorul regiunii se prognozează scăderi ale populației rezidente din grupele de vârstă 0-14 ani și 15-64 ani, în toate județele, iar pentru grupa 65 ani și peste se vor înregistra creșteri de populație în Dolj și Gorj și scăderi în Mehedinți, Olt și Vâlcea.



	Dolj	Gorj	Mehedinţi	Olt	Vâlcea
65 ani şi peste	8197	3581	-9458	-22000	-13244
15-64 ani	-213503	-154672	-100228	-181696	-147248
0-14 ani	-43997	-34172	-22523	-39223	-33328

Sursa: INS, Proiectarea populaţiei României, în profil teritorial, la orizontul anului 2060

Pentru grupa de vârstă cea mai importantă pentru IPT, 15-18 ani, se prognozează scăderi atât în perioada apropiată, 2030, cât și în perioada îndepărtată, 2060, atât la nivel regional cât în județele componente. Cele mai însemnate diminuări sunt prevăzute în județele Gorj și Olt, iar cele mai mici scăderi în Mehedinți.



	Dolj	Gorj	Mehedinţi	Olt	Vâlcea
2060-2014/2015	-9921	-10674	-5539	-10681	-8990
2030-2014/2015	-4521	-6250	-2872	-6631	-4658

Sursa: INS, Proiectarea populaţiei României, în profil teritorial, la orizontul anului 2060

Numărul populaţiei tinere cu vârsta până în 25 ani, în continuă scădere, are influenţă directă asupra contingentului copiilor de vârstă preşcolară, şcolară, gimnazială, liceală şi universitară. La rândul său, fiecare grupă de vârstă are implicaţii directe asupra instituţiilor sistemului educaţional şi efectivului cadrelor didactice necesare.

1.3. Principalele concluzii din analiza demografică. Implicaţii pentru IPT

La nivel regional analiza situaţiei actuale a identificat o scădere semnificativă a populaţiei totale, determinată, în principal, de manifestarea superioară a mortalităţii,

comparativ cu natalitatea şi generarea unui spor natural negativ, precum şi de fenomenul migrator al populaţiei către alte zone.

Din analiza evoluţiei populaţiei judeţului Vâlcea actuală şi proiectată, pe grupe mari de vârstă pentru perioada 2011-2030, putem observa următoarele aspecte cu implicaţii asupra sistemului TVET:

- Analiza evoluţiei structurii pe grupe de vârstă a populaţiei în perioada 2008-2017, relevă apariţia unui proces lent, dar constant de îmbătrânire demografică cu implicaţii negative pentru economie şi societate, fenomen caracteristic tuturor judeţelor componente regiunii Sud Vest Oltenia, cauzat de rata scăzută a natalităţii, ce contribuie în mod direct la reducerea ponderii populaţiei tinere. Datele statistice oficiale de la nivelul regiunii evidențiază faptul că sunt înregistrate creșteri ale ponderii populației numai pentru grupele de vârstă matură (peste 25 ani), fenomen prezent în toate județele din Sud Vest Oltenia.
- Analiza evoluției grupelor de vârstă 10-14 ani, 15-19 ani și 20-24 ani, relevante pentru educație, arată scăderea ponderii pe toate aceste segmente, scăderi care sunt reflectate în mod direct planul de școlarizare propus/realizat la clasa a IX-a zi, unde s-au evidențiat scăderi importante în perioada analizată, mai ales la învățământul profesional și tehnic.
- Tendința de scădere accentuată a populației din grupa de vârstă 15-19 ani a constituit și una din cauzele de diminuare a cifrelor de școlarizare în învățământul superior și cel postliceal, atât în regiune, cât și la nivel național.
- În prezent, se remarcă preponderența populației rurale față de populaţia din mediul urban, pe toate grupele de vârstă școlară (10-14 ani, 15-19 ani și 20-24 ani), având drept consecință ruralizarea regiunii.
- Populația de sex masculin este majoritară pe segmentul 10-24 ani (în jurul valorii de 51%), atât la nivel regional, cât și în județ, situația fiind similară cu cea de la nivel național
- Ponderea populaţiei masculine de vârstă școlară, atât în populaţia școlară totală a judeţului cât şi în mediul rural, implică asigurarea unor calificări specifice populaţiei masculine.
- Populația din regiune este relativ omogenă, în 2011 procentul cel mai mare, de 91,6%, era de etnici români, 3,08% era populație de etnie roma și 5,32% populație de alte etnii, județul Vâlcea având cel mai scîzut procent al populației de etnie rromă din regiune.
- Rezultatele recensământului din 2011 arată că cel mai mare procent de populație fără școală absolvită este cea de etnie rroma, în toate județele regiunii Sud Vest Oltenia. Se impun măsuri remediale care să susțină educația și formarea în rândul acestei etnii, în sprijinul unei cât mai complete integrări în societate.
- Creșterea procentului de populaţie rromă din judeţ necesită intensificarea măsurilor pentru a asigura accesul egal la educaţie prin programe de sprijin pentru grupurile dezavantajate, ca şi înfiinţarea de clase TVET pentru calificări specifice.
- Emigrația definitivă din regiunea Sud Vest Oltenia a înregistrat o evoluție fluctuantă în perioada 1990-2017, numărul cel mai mare al plecaților definitivi fiind din grupa 25-64 ani
- Nu poate fi însă ignorat **fenomenul îngrijorător al emigraţiei necontabilizate la nivel naţional,** în special în rândul tinerilor şi al persoanelor calificate, cu tendinţă de accentuare pe termen mediu.
- Scăderea numărului populaţiei la nivelul întregului judeţ, ritmul cel mai alert de descreştere înregistrând populaţia de vârstă şcolară are implicaţii directe şi imediate

asupra reţelei şcolare, impunându-se restructurarea acesteia şi corelarea ofertei educaţionale cu cerinţele pieţei muncii.

- În perspectiva anului 2060, pe fondul menţinerii unor valori scăzute ale natalităţii şi fertilităţii, precum şi o dată cu înaintarea în vârstă a generaţiilor, diferite ca mărime, structura pe grupe mari de vârstă a populaţiei va continua să se modifice, în sensul reducerii numărului tinerilor şi al creşterii numărului de persoane adulte şi vârstnice.
- Pentru grupa de vârstă cea mai importantă pentru IPT, 15-18 ani, se prognozează scăderi atât în perioada apropiată, 2030, cât și în perioada îndepărtată, 2060, la nivel regional și în județele componente

- Ponderea crescândă a IMM reclamă din partea ÎPT un răspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forţei de muncă la sarcini de lucru diverse, prin:
  - asigurarea unei pregătiri de bază largi, competenţe tehnice generale solide
  - consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competenţe specifice economiei de piaţă (competenţe antreprenoriale, tehnici de vânzări, marketing, etc.)
  - promovarea învăţării pe parcursul întregii vieţi
- Ca răspuns la schimbările tehnologice şi organizaţionale induse de investiţiile străine şi cerinţele de competitivitate, trebuiesc avute în vedere:
  - creşterea numărului de absolvenţi cu nivel 3 de calificare
  - limbile străine
  - formarea unor competenţe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare
  - colaborarea între şcoli pentru calificările care presupun competenţe combinate, de exemplu: tehnice şi comerciale/economice, tehnice – artistice
  - IT (design, grafică, publicitate, pagini web) etc.
  - formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile, pentru adaptarea rapidă la cerințele de competențe specializate ale angajatorilor
- Parteneriatul şcoală-agenţi economici - indiferent de domeniul de pregătire, trebuie să reflecte diversitatea categoriilor de agenţi economici (pe clase de mărime, tipuri de capital, etc.) şi de activităţi producătoare de bunuri şi servicii.
- Sunt necesare măsuri active în scopul dezvoltării unor calificări din sectorul agricol, cât și de dezvoltare a infrastructurii educaționale agricole, de natură să dezvolte sectoarele direct productive din agricultură, inclusiv prin antreprenoriat.
- Nivelul ridicat al investițiilor din industria prelucrătoare, producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, comerț, agricultură, turism vor trebui susținute de dezvoltarea calificărilor profesionale din aceste domenii, care să furnizeze forța de muncă necesară.

3.7. Prognoze privind cererea şi oferta de locuri de muncă

3.7.1. Prognoza cererii şi ofertei de locuri de muncă pe termen mediu şi lung din Studii previzionale la nivel European – CEDEFOP

Prognozele CEDEFOP oferă estimări privind abilitățile și prognoze cantitative ale tendințelor viitoare în domeniul ocupării forței de muncă pe sectoare ale activității economice și ale grupelor de ocupații. Se estimează, de asemenea, tendințele viitoare privind nivelul de

educație al populației și al forței de muncă. Aceste prognoze utilizează date internaționale armonizate și o abordare metodologică comună, cu scopul de a oferi comparații între țări cu privire la tendințele ocupării forței de muncă în sectoare, ocupații și calificări. Prognozele și metodologiile aplicate sunt validate de un grup de experți naționali. Cu toate acestea, scopul lor nu este înlocuirea previziunilor naționale, care folosesc adesea metodologii și date mai detaliate, care includ și cunoașterea aprofundată a pieței forței de muncă a țării.

Ultima rundă de previziuni acoperă perioada până în 2030. Prognozele țin cont de evoluțiile economice globale până în mai 2017. În perioada următoare va exista o creștere modestă a ocupării forței de muncă, însă se așteaptă ca nivelurile de ocupare a forței de muncă în anul 2030 să rămână sub nivelul lor de criză de dinainte de 2008. Cea mai mare creștere a ocupării forței de muncă se va realiza în serviciile profesionale, sănătate și asistență socială și educație. Cele mai multe noi oportunități de angajare vor fi pentru lucrătorii agricoli și pentru profesioniștii din domeniul juridic și social.

În ceea ce privește numărul total de locuri de muncă (inclusiv înlocuirea locurilor de muncă vacante), România va avea nevoie de cote similare pentru persoanele cu toate nivelurile de calificare în perioada până în 2030. Deși cererea totală pentru persoanele cu calificări scăzute va fi cea mai mică, aceasta va fi totuși semnificativă, unul din patru locuri de muncă va fi pentru o calificare cu nivel scăzut de competență - a treia cea mai mare cotă în UE.

Pe baza previziunilor CEDEFOP privind oportunităţile de locuri de muncă în perspectiva 2030, se poate estima care sunt cererile de calificări pe nivele de educaţie şi filiere.

În vederea formulării scenariilor de evoluție s-au avut în vedere trei tipuri de scenarii (moderat, optimist și pesimist) de evoluţie a variabilelor ce au fost incluse în model şi care au dovedit că exercită influenţe semnificative asupra populaţiei ocupate la nivel naţional.

În cele ce urmează sunt prezentate concluziile în condițiile scenariului moderat.

Prognoza cererii potenţiale şi a cererii înlocuite

Cererea potențială de forță de muncă reprezintă volumul total de forță de muncă (exprimat în număr persoane) estimat ca necesar pentru derularea activităților economice, în termeni de populație ocupată.

Cererea înlocuită reprezintă numărul de locuri de muncă rezultate din retragerea participanţilor la activitatea economică ca urmare a pensionărilor și a altor pierderi naturale pentru orizontul de prognoză.

Prognoza locurilor de muncă disponibile

Proiecțiile numărului de locuri de muncă disponibile pe regiunea Sud-Vest, obținute în scenariul moderat evidențiază pierderi de locuri de muncă numai pentru județul Mehedinți, iar pentru restul județelor și la nivelul regiunii se estimează valori pozitive ale locurilor de muncă disponibile, cu tendințe de creștere în Gorj, Dolj și la nivelul regiunii.

Proiecția locurilor de muncă disponbile în regiunea Sud Vest, în ipotezele scenariului moderat, evidențiază faptul că cele mai mari pierderi de locurilor de muncă sunt estimate pentru subgrupa Agricultori și lucrători calificați în agricultură, silvicultură și pescuit, urmată de Lucrători în servicii personale și de protecție, Modele, manechine și vânzători în magazine și piețe. În schimb, se previzionează locuri de muncă disponibile, în creștere,pentru Meseriași și muncitori calificați în metalurgie, construcții metalice și asimilați și pentru Tehnicieni în domeniul fizicii și tehnicii, urmați de Operatori la instalațiile fixe și lucrători asimilați, Tehnicieni în științele vieții, ocrotirea sănătății si asimilați, iar la o scară mai mică, Operatori la mașini, utilaje și asamblori de mașini, echipamente și alte produse și Alte ocupații asimilate tehnicienilor. Locuri de muncă disponibile, în scădere însă în perioada 2012-2020, sunt previzionate pentru Conducători de vehicule și operatori la instalații mobile și, la o scară mai

mică, pentru Meseriași și muncitori calificați in mecanică fină, artizanat, imprimerie și asimilați.

Prognoza cererii de formare profesională

Pe domenii de pregătire profesională, în ipotezele scenariului moderat, în regiunea Sud-Vest, cererea potențială de forță de muncă pentru domeniul Agricultură se menține la cote destul de ridicate ca pondere în total cerere potențială relevantă pentru IPT, aceasta fiind depășită din acest punct de vedere doar de regiunea Nord-Est. Observăm că după domeniul Mecanic, cu pondere de 27% în total, se plasează domeniile Economic și Comerț cu 26% din total.

Structura cererii potențiale, pe domenii de formare ale IPT, în ipotezele scenariului moderat, în regiunea Sud-Vest, în perspectiva 2017-2020

Domenii de formare	**%**
Agricultură	6,6
Chimie industrială	0,8
Construcţii instalaţii şi lucrări publice	5,4
Comerţ	13,5
Economic	12,4
Electric	7,2
Electromecanică	3,4
Electronică automatizări	3,4
Fabricarea produselor din lemn	0,7
Industrie alimentară	0,8
Industrie textilă şi pielărie	4,8
Materiale de construcţii	4,5
Mecanică	27,0
Turism şi alimentaţie	7,4
Resurse naturale şi protecţia mediului	1,9
Tehnici poligrafice	0,1
Total	100,0

Sursa: INCSMPS-Studiul previzional privind cererea de formare profesională în perspectiva anului 2020

Aceste procente previzionate, au stat la baza fundamentării propunerilor privind ponderile pe domenii de formare din proiectele planurilor de școlarizare la nivelul fiecărui județ component al regiunii.

Desigur, ele au fost actualizate anual, în funcție de modificările care s-au produs în economie și pe piața forței de muncă și în funcție de solicitările exprese ale operatorilor economici.

Se recomandă ca ponderea IPT din totalul ofertei educaţionale la nivel regional să fie aproximativ 60%. În cadrul ofertei educaţionale a IPT, aproximativ 40% se recomandă să fie pentru calificări de nivel 4, iar minim 60% pentru calificări de nivel 3.

Comparând structura numărului curent de locuri de muncă, cu cea a locurilor de muncă estimate a exista în firme, se constata că întreprinderile din regiunea de dezvoltare Sud Vest anticipau o creştere a ponderii ocupaţiilor din GO 7 (Muncitori calificaţi), GO 8 (Operatori pe instalaţii, maşini, asamblori) şi a GO 5 (Lucrători în servicii).

Din punctul de vedere al domeniilor de calificare relevante pentru liceul tehnologic și învățământul profesional, la nivel regional, cea mai ridicată cerere de forță de muncă se adresa domeniilor mecanică, construcții, instalații și lucrări publice, industrie alimentară și comerț. În ceea ce privește domeniile de calificare specifice învățământului postliceal, marea majoritate a cererii vizează domeniile informatică, servicii și sănătate și asistență pedagogică

Din punctul de vedere al domeniului de calificare specific liceului tehnologic și învățământului profesional, cele mai multe locuri de muncă pentru care firmele au angajat absolvenţi necesitau calificări din domeniile comerț, economic, industrie textilă și pielărie și mecanică.

Referitor la cunoștințele și competențele solicitate la angajare, angajatorii indică generic ca fiind importante trăsăturile de personalitate (care țin de atitudini, responsabilitate, relaționare etc.), însă pentru marea majoritate a locurilor de muncă vacante angajatorii solicită competențe tehnice specifice postului. Din sfera competențelor transversale, se solicită comunicare, competențe de a lucra cu tehnologia informației și comunicațiilor și capacitatea de a se autoperfecționa.

3.8. Principalele concluzii din analiza pieţei muncii. Implicaţii pentru ÎPT

Concluziile rezultate din analiza indicatorilor de piața muncii la nivel regional trebuie să se reflecte și în adaptarea sistemului de educație și formare profesională în sprijinul unei mai bune corelări a ofertei educaționale cu cerințele angajatorilor, prin:

- anticiparea nevoilor de calificare şi adaptarea ofertei la nevoile pieţei muncii;
- intensificarea acţiunilor de informare, orientare şi consiliere a elevilor privind cariera;
- abordarea integrată a formării profesionale iniţiale şi continue, din perspectiva învăţării pe parcursul întregii vieţi;
- îmbunătățirea calității și relevanței programelor de educație și formare profesională și a celor de FPC pentru piața muncii;
- îmbunătăţirea nivelului de calificare a tinerilor prin participarea la programe de formare personalizată/stagii;
- certificarea competențelor obținute în context formal, non-formal sau informal;
- susținerea reconversiei profesionale, inclusiv pentru resursele umane din învățământ, în funcţie de nevoile pieţei muncii;
- încurajarea antreprenoriatului și a ocupării pe cont propriu prin furnizarea de servicii de consiliere şi formare pentru crearea de întreprinderi, precum şi programe de tutorat/mentorat pentru creşterea şi consolidarea afacerilor;
- sprijin pentru reîntoarcere în sistemul de educație a tinerilor care au părăsit acest sistem (tinerii NEETs);
- încurajarea participării angajatorilor la dezvoltarea competențelor necesare pe piața muncii ale viitorilor absolvenți, cu accent special pe asigurarea competențelor de bază și transversale, dar și pentru dezvoltarea acelor competențe necesare în sectoarele economice cu potențial competitiv /domeniile de specializare inteligentă identificate conform strategiilor specifice pentru perioada 2014-2020;
- consolidarea parteneriatelor cu agenţii economici, cu AJOFM, utorităţi şi alte organizaţii care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenţilor – prioritate permanentă a managementului şcolar;
- formarea profesională a profesorilor, a formatorilor și a tutorilor, în scopul dezvoltării și furnizării unor programe relevante de învățare la locul de muncă;
- îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională în mediul rural și în comunitățile dezavantajate, prin susținerea dezvoltării centrelor regionale de formare, reorganizarea rețelei școlare de nivel profesional și liceal și înființarea de unități IPT în mediul rural, acolo unde este cazul;

- dezvoltarea și implementarea de programe de formare în sistem partenerial cu mediul de afaceri.

Evoluţiile sectoriale în plan ocupaţional, analizele şi prognozele privind evoluţia cererii şi ofertei de forţă de muncă - trebuiesc avute în vedere pentru:

- planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), judeţean (PLAI), unitate şcolară (PAS);
- identificarea şi eliminarea unor dezechilibre între planurile de şcolarizare şi nevoile de calificare.

Planurile de şcolarizare trebuie să reflecte și să susțină tendințele de dezvoltare a sectoarelor economice la nivel local și regional, dar și calificările necesare ramurilor industriale cu potenţial competitiv, cu accent pe creşterea nivelului de calificare şi noile tehnologii.

Învățământul liceal asigură continuarea studiilor (clasele a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a- devenite obligatorii conform legii învățământului preuniversitar nr.198/2023), dezvoltând, aprofundând și particularizând competențe/rezultate ale învățării (cunoștințe, abilități și atitudini) formate în ciclurile anterioare ale învățării.

Învăţământul liceal cuprinde următoarele filiere şi profiluri:

a) filiera teoretică, cu profilurile umanist şi real;
b) filiera tehnologică, cu profilurile tehnic, servicii, resurse naturale şi protecţia mediului;
c) filiera vocaţională, cu profilurile militar, teologic, sportiv, artistic şi pedagogic.

Durata studiilor în învăţământul liceal, forma de învăţământ cu frecvenţă, este de 4 ani, în conformitate cu planurile-cadru aprobate de Ministerul Educației. Pentru unele forme de învăţământ cu frecvenţă şi cu frecvenţă redusă, durata studiilor se prelungeşte cu un an.

Studiile învățământului liceal se finalizează cu examenul național de bacalaureat și cu examen de certificare, pentru absolvenții filierelor tehnologică și vocațională.
Absolvenţii de liceu fără diplomă de bacalaureat pot continua studiile în **învăţământul postliceal** și pot obține, ulterior, nivelul 5 de calificare. Absolvenții cu diplomă de bacalaureat pot continua studiile în învățământul postliceal pentru obținerea nivelului 5 sau în învățământul superior, în orice program de studii și pot obține nivelurile de calificare 6, 7 și 8.
Absolvenții învățământului liceal, filierele tehnologică și vocațională, care promovează examenul de certificare, dobândesc certificat de calificare de nivel 4 al Cadrului naţional al calificărilor (tehnician) și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

4.2.10. Reţeaua unităţilor şcolare IPT

Rețeaua unităților de învățământ profesional și tehnic face parte din rețeaua școlară constituită la nivelul fiecărui județ.

În regiunea Sud Vest Oltenia, în anul școlar 2018-2019 funcționează 149 unități de învățământ profesional și tehnic de stat și particular, inclusiv seminarii teologice și școli postliceale și de maiștri, din care 34 sunt în mediul rural.

Județul Vâlcea are o rețea formată din 22 de unități IPT, din care trei funcționează în mediul rural.

În mediul rural sunt un liceu teoretic cu clase de învăţământ profesional şi două şcoli profesionale, iar celelalte unități se găsesc în mediul urban.

În funcție de nivelul de învățământ, unitățile IPT sunt clasificate astfel: 3 colegii, 16 licee, o şcoală profesională, două şcoli pentru învățământ special.
La nivelul județului, numărul de locuri pentru învățământ profesional și tehnic, ca parte a ofertei educaționale anuale, este astfel propus încât să fie asigurată cuprinderea întregii generaţii de absolvenţi ai clasei a VIII-a în învăţământul liceal şi în învăţământul profesional, inclusiv dual, în vederea finalizării învățământului obligatoriu, conform legii; sunt asigurate, în același timp, un număr de locuri suficiente pentru persoanele care au întrerupt studiile și vor să revină în sistemul de educație.

Oferta pentru liceu tehnologic și pentru învățământ profesional, ca și pentru postliceal sau universitar, se adresează în egală măsură băieților și fetelor, nefiind restricții de admitere pe criterii de origine etnică, sex, religie, vârstă, dizabilități Numărul de tineri de sex masculin și feminin în clasele de învățământ preuniversitar și în grupele de învățământ universitar și non-universitar este în strictă concordanță cu opțiunile formulate de aceștia.

Ca recunoaştere şi garantare a drepturilor persoanelor aparţinând minorităţilor naţionale, ISJ prevede anual un număr de locuri speciale pentru tinerii de etnie roma, alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, atât la liceu, cât și la învățământ profesional.

Învățământul special de nivel profesional are, deasemenea, un număr de locuri pentru fiecare an școlar, alocat în corelare cu numărul estimat de absolvenți de gimnaziu de învățământ special. Tinerii cu dizabilități absolvenți de gimnaziu pot opta pentru un loc în aceste clase, dar, în același timp, pot candida pentru clasele din învățământul de masă.

Aceleași principii nediscriminatoare sunt aplicate pentru personalul didactic, nedidactic și auxiliar din învățământul din regiune și județ, aceștia având acces neîngrădit la un post în școlile din regiune și județ, singurele criterii impuse fiind cele de competență profesională.

4.3. Indicatori de proces

4.3.1. Mecanisme decizionale şi descentralizarea funcţională în ÎPT

Strategia de descentralizare a învăţământului preuniversitar vizează transferul de autoritate, responsabilitate şi resurse în privinţa luării deciziilor şi a managementului general şi financiar către unităţile de învăţământ şi comunitatea locală.

Descentralizarea funcţională implică şi antrenarea sporită în mecanismele decizionale a partenerilor sociali, pentru a garanta apropierea deciziei de beneficiarii serviciului public de educaţie. Cadrul instituţional pentru dezvoltarea parteneriatului social în educaţie şi formare profesională se bazează pe structurile consultative iniţiate în sprijinul deciziei la nivel local şi regional. Aceste structuri sunt:

- La nivel regional: Consorţiul Regional TVET - structură consultativ a Consiliului de Dezvoltare Regională.
- La nivel local (județean): Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social (CLDPS) – ca structură consultativ al Inspectoratelor şcolare judeţene.
- La nivelul şcolilor: Consiliile de administraţie/Consiliile şcolare.
- La nivel naţional: Comitetele sectoriale.

Principalele atribuţii în procesul de planificare în ÎPT ale structurilor menţionate sunt următoarele:

- Comitetele sectoriale (la nivel naţional): validarea Standardelor de Pregătire Profesională.
- Consorţiul Regional: identificarea nevoilor de calificare la nivel regional, elaborarea Planurilor Regionale de Acţiune pentru Învăţământ(PRAI).

- CLDPS: identificarea nevoilor de calificare la nivel judeţean şi elaborarea Planurilor Locale de Acţiune pe termen lung pentru ÎPT (PLAI); avizarea planurilor anuale de şcolarizare.
- Consiliile de administraţie / Consiliile şcolare: sprijinirea elaborării şi avizarea Planului de Acţiune a Şcolii (PAS).

Având în vedere mecanismele de finanţare în vigoare şi autonomia comunităţii locale, este esenţială antrenarea autorităţilor locale în procesul de planificare strategică pe termen lung în ÎPT.

Principalele probleme identificate în cadrul acestui proces sunt referitoare la:

- slaba legătură şi controlul redus între nivelul regional de planificare şi nivelul decizional în învăţământ (inspectoratele şcolare judeţene şi şcolile, autorităţile locale);
- finanţarea învăţământului preponderent centrată pe activităţile curente/pe termen scurt şi foarte puţin pe nevoile şi prioritătile pe termen lung;
- antrenarea insuficientă a agenţilor economici în efortul de planificare pe termen lung în ÎPT;
- neimplicarea sau implicarea formală a partenerilor sociali din Consiliile de Administraţie ale Şcolilor în procesul de planificare pe termen lung la nivelul şcolii.

Un alt domeniu al descentralizării funcţionale este **curriculum-ul în dezvoltare locală** (CDL – componentă importantă a planului de învăţământ) care vizează adaptarea conţinutului pregătirii la cerinţele locale din partea beneficiarilor instruirii (agenţi economici, comunitate locală, elevi).

Plecând de la structura cererii potențiale, în perspectiva 2017-2025, pe domenii de formare ale IPT, în ipoteza scenariului moderat din Studiul previzional, în Regiunea Sud – Vest Oltenia, sunt recomandate ponderile pentru cuprinderea elevilor, pe domenii, din tabelul următor.

Domeniul pregătirii de bază/ Profilul	Ţinte propuse pentru oferta de formare * (%)
1.Mecanică	30%
2.Electromecanică	2,4%
3.Electronică şi automatizări	7,5%
4.Chimie industrială	1,2%
5.Materiale de construcţii	1%
6.Electric	8,7%
7.Construcţii, instalaţii şi lucrări publice	3,7%
8.Agricultură	5,3%
9.Silvicultură	1,3%
10.Comerţ	6,7%
11.Turism şi alimentaţie	8%
12.Industrie alimentară	4%
13.Fabricarea produselor din lemn	2,0%
14.Industria textilă şi pielărie	3,2%
15.Tehnici poligrafice	0%
16.Estetica şi igiena corpului omenesc	2,0%
17. Protecţia mediului	4,5%
18. Economic	7,5%

19. Producţie media	1%
TOTAL	100

* ponderile reprezintă ieşiri din sistemul ÎPT în 2025

Ponderile din tabelul de mai sus sunt orientative și ele vor fi actualizate periodic în funcție de tendințele pieței muncii și de solicitările operatorilor economici.

4.7. Monitorizarea implementării PLAI

4.7.1. Procesul de monitorizare

Implementarea PLAI depinde în cea mai mare măsură de procesul de planificare bazat pe prioritizarea nevoilor regionale și locale și vor avea în vedere resursele materiale și umane disponibile. Finanțarea activităților se va putea realiza din următoarele surse:

- bugetul de stat;
- bugetele locale;
- fonduri externe rambursabile și nerambursabile, în condițiile legii;
- alte surse de finanțare în conformitate cu legislația în vigoare (de ex: donații, sponsorizări, alte contribuții).

Vor fi încurajate proiectele dezvoltate în parteneriat, pe baza relațiilor anterior stabilite, însă nu vor fi neglijate și noi parteneriate, având în vedere că soluțiile la problemele identificate nu pot fi generate de o singură instituție sau organizație, ci implică o serie de măsuri succesive și complementare.

În aceste condiții, monitorizarea va avea drept scop atât aprecierea gradului de realizare al activităţilor propuse prin planul de acțiuni, per ansamblu, cât şi fundamentarea eventualelor revizuiri şi modificări ale obiectivelor și acțiunilor. Monitorizarea rezultatelor este, de asemenea, importantă pentru evaluarea gradului de atingere a obiectivelor propuse prin planificare.

Monitorizarea planului de acțiuni va viza, implicit, implementarea PLAI la etapa respectivă, va fi analizat gradul de îndeplinire al indicatorilor, vor fi identificate cauzele eventualelor insuccese, precum şi necesitatea unor acţiuni corective pentru îmbunătăţirea performanţei operaţionale. Procesul de monitorizare va permite și analiza impactului acțiunilor și redefinirea priorităților, în funcție de realitățile decelate și evoluția nevoilor.

Evaluarea modului de implementare al PLAI presupune 2 modalități de lucru:

- autoevaluare - în funcţie de modul de realizare a rezultatelor şi în funcţie de indicatorii de performanţă stabiliţi;
- evaluare externă - va fi realizată de o organizație externă care va asigura imparțialitatea și obiectivitatea procesului.

Rezultatele evaluării vor asigura continuitate în privinţa conturării şi evidenţierii în perspectivă a obiectivelor și acțiunilor, determinând elaborarea unui plan fezabil şi viabil.

Monitorizarea urmăreşte şi înregistrează informaţiile și asigură, în același timp, controlul de calitate.

Monitorizarea implementării PLAI este un proces permanent dar frecvenţa de realizare a rapoartelor de monitorizare este stabilită a fi anual ţinând cont de principalul scop al acestora, respectiv furnizarea de feedback.

4.7.2. Evaluarea progresului în implementarea PLAI

Procesul de evaluare a implementării PLAI se va realiza anual, în principiu în lunile martie-aprilie, prin monitorizarea acțiunilor incluse în plan. Prima etapă va fi aceea de autoevaluare, iar în etapa următoare va fi de evaluare externă. Concluziile și recomandările din procesul de monitorizare-evaluare vor fi utilizate la revizuirea planului de acțuni odată cu actualizarea documentului.

4.8. Analiza ofertei curente pentru anul şcolar 2025-2026

Prin restructurarea rețelei școlare, două licee tehnologice: Liceul Tehnologic *Oltchim* Rm. Vâlcea și Liceul Tehnologic *Henri Coandă* Rm. Vâlcea au fost desființate prin lichidare integrală, începând cu anul școlar 2018-2019.

Proiectul Planului de şcolarizare pentru anul şcolar 2025-2026 a fost fundamentat în baza următoarelor criterii: criteriul economic, criteriul demografic, criteriul geografic, criteriul socio-economic şi oferta educaţională.

Referitor la planul realizat pentru anul şcolar 2025-2026 constatăm următoarele:

1. pentru clasa a IX-a , învăţământ liceal, forma de învăţământ zi, structura pe filiere, profile, specializări şi domenii de formare profesională, observăm:

a. profil **Tehnic**:

- la Domeniul **Electronică automatizări**, s-au realizat 4 clase din cele 4 aprobate
- la Domeniul **Mecanică**, s-au realizat 9 clase din cele 9,5 aprobate
- la Domeniul **Electric**, s-au realizat 3 clase din cele 3,5 aprobate
- la Domeniul **Electromecanică**, s-a realizat clasa aprobată
- la Domeniul **Fabricarea produselor din lemn** s-au realizat 0,5 clase din cele 0,5 aprobate
- la Domeniul Construcții, instalații și lucrări publice nu s-au realizat 0,5 clase din cele 0,5 aprobate
- la Domeniul Industrie textilă și pielărie nu s-au realizat 0,5 clase din cele 0,5 aprobate

b. profil **Servicii**

- la Domeniul **Turism şi alimentaţie**, s-au realizat 4,5 clase din cele 5,5 aprobate,
- la Domeniul **Economic**, s-au realizat 6,5 clase din cele 6,5 aprobate,
- la Domeniul **Comerţ** s-a realizat clasa aprobată,
- la Domeniul **Estetica şi igiena corpului omenesc** s-au realizat 0,5 clase din cele 0,5 aprobate

c. profil **Resurse naturale şi protecţia mediului**

- la Domeniul **Silvicultură** s-au realizat cele 2 clase aprobate
- la Domeniul **Industrie alimentară** s-au realizat 1,5 clase din cele 1,5 aprobate
- la Domeniul **Protecţia mediului** s-au realizat 1,5 clase din cele 1,5 aprobate

Se constată că s-au realizat 35 clase de liceu din cele 37 clase aprobate prin planul de școlarizare pentru anul scolar 2025-2026, față de anul școlar 2024-2025, când s-au realizat 34 clase de liceu din cele 36 clase aprobate prin planul de școlarizare.

2. referitor la invaţământul profesional (nivel 3 de calificare)

a. **învăţământ profesional de stat**, după clasa a VIII-a, s-a realizat prin constituirea a **8,83 clase** (toate în mediul urban) care însumează 208 elevi în **unităţile de învăţământ de stat din 10,5 clase aprobate.**

b. **învăţământ dual: 9,17 clase cu 203 elevi**. Nu s-au realizat toate clasele propuse (11,5 clase)

c. **învăţământ profesional special : 4 clase** care însumează 50 elevi la Şcoala Profesională Bistriţa, Costeşti. S-au realizat toate clasele propuse.

Au fost aprobate in planul de scolarizare 22 clase de învățământ profesional și dual și au fost realizate 18 clase (din care 9,17 clase de învățământ dual), față de anul școlar 2024-2025, când au fost aprobate in planul de scolarizare 23 clase de învățământ profesional și dual și au fost realizate 21 clase (din care 11 clase de învățământ dual). Se constată o scădere a numărului de clase realizate în învățământul dual și pentru prima dată numărul claselor din dual este mai mare decât numărul claselor din învățământul profesional.

În unităţile de învăţământ de stat special s-au realizat 4 clase din cele 4 aprobate, ca și în anul școlar 2024-2025.

ANALIZA SWOT A CORELĂRII OFERTEI DE FORMARE CU CEREREA

Ca urmare a analizării informaţiilor, datelor şi concluziilor din capitolele anterioare rezultă următoarele puncte tari, puncte slabe, oportunităţi şi ameninţări care au stat la baza stabilirii priorităţilor pentru judeţul Vâlcea:

Puncte tari	**Puncte slabe**
• Oferta educaţională în ÎPT la nivel judeţean, este în concordanţă cu ţintele PLAI • Calificări profesionale apreciate de către elevi, care sunt în concordanță cu cerințele de pe piața muncii la nivel local: mecanic auto, ospătar(vânzător)în unități de alimentație, bucătar, cofetar-patiser, electrician exploatare joasă tensiune • Creşterea numărului de elevi cuprinşi în învăţământul profesional, începând cu anul şcolar 2012-2013 • Procentul de abandon pentru învăţământul primar şi gimnazial este sub nivelul naţional • Existenţa a 5 unităţi de învăţământ ÎPT beneficiare a Programului multianual TVET (dezvoltare instituţională, reabilitare şi dotare cu echipamente didactice) • Buna funcţionare a structurilor parteneriale la nivel regional (CR) şi la nivel judeţean (CLDPS) • Generalizarea sistemului de asigurare a calităţii • Existenţa reţelelor şcolare constituite în cadrul Pragramului Phare TVET cu rolul de a disemina bunele practici	• Gradul de cuprindere în învăţământ al populaţiei de vârstă şcolară (3-23 ani), a scăzut constant în intervalul 2010-2016 de la 76,4% la 70,2% • Neatractivitatea pentru elevi a unor calificări profesionale care oferă un număr mare de locuri de muncă (ex: sudor, calificările din construcții, industria textilă) • Lipsa unei baze de date privind inserţia absolvenţilor din ÎPT • Insuficiente parteneriate şcoală – agent economic care să fie reciproc avantajoase • Consiliere și orientare deficitară în perioada gimnaziului, care să conducă la o alegere a traseului profesional în cunoștință de cauză a absolvenților • Lipsa unei strategii de dezvoltare a resurselor umane din educaţie la nivel de ISJ • Numărul de elevi cuprinşi în învăţământul liceal au cunoscut scăderi, începând din anul şcolar 2011-2012 • Lipsa programelor de reconversie profesională în domenii cerute de piaţa muncii
Oportunităţi	**Ameninţări**
• Creşterea numărului de unităţi locale active la nivelul majorităţii sectoarelor economice din judeţ • Condiţii favorabile dezvoltării agriculturii la nivel superior • Dezvoltarea resurselor umane prin dezvoltarea de programe de formare în parteneriat cu	• Scădere semnificativă a populației totale, determinată, în principal, de manifestarea superioară a mortalității, comparativ cu natalitatea şi generarea unui spor natural negativ, precum și de fenomenul migrator al populaţiei către alte zone • Migraţia în creştere în afara județului,

universităţile din regiune • Infrastructura educaţională se poate dezvolta prin accesarea POR, PNDR, PNRR • Potenţial mare de dezvoltare a sectorului serviciilor în principalele oraşe	regiunii şi a ţării, având ca efect reducerea populaţiei de vârstă şcolară • Participarea scăzută a forţei de muncă în programe de formare continuă în contrast cu nevoia tot mai mare de formare a adulţilor • Scăderea accentuată populaţiei judeţului pentru grupa de vârstă 0-14 ani.

CAPITOLUL 6
REZUMATUL PRINCIPALELOR CONCLUZII ŞI RECOMANDĂRI PENTRU PLANUL DE MĂSURI

Demografie

La nivel regional, dar şi judeţen analiza situației actuale a identificat o scădere semnificativă a populației totale, determinată, în principal, de manifestarea superioară a mortalităţii, comparativ cu natalitatea şi generarea unui spor natural negativ, precum şi de fenomenul migrator al populaţiei către alte zone

Analiza evoluției grupelor de vârstă 10-14 ani, 15-19 ani și 20-24 ani, relevante pentru educație, arată scăderea ponderii pe toate aceste segmente, scăderi care sunt reflectate în mod direct planul de școlarizare propus/realizat la clasa a IX-a zi, unde s-au evidențiat scăderi importante în perioada analizată, mai ales la învățământul profesional și tehnic.

Tendința de scădere accentuată a populației din grupa de vârstă 15-19 ani a constituit și una din cauzele de diminuare a cifrelor de școlarizare în învățământul superior și cel postliceal, atât în regiune, cât și la nivel național.

Nu poate fi ignorat fenomenul îngrijorător al emigraţiei necontabilizate la nivel naţional, în special în rândul tinerilor şi al persoanelor calificate, cu tendinţă de accentuare pe termen mediu.

Va continua diminuarea ponderii tinerilor (0-14 ani) în totalul populației, de la 15,9% la recensământul din 2011, la 12,1% în anul 2060. Efectele vor fi resimțite în diminuarea cifrelor de școlarizare, dar și în diminuarea procentului de forță de muncă necesară sectoarelor economice.

În perspectiva anului 2060, pe fondul menţinerii unor valori scăzute ale natalităţii şi fertilităţii, precum şi o dată cu înaintarea în vârstă a generaţiilor, diferite ca mărime, structura pe grupe mari de vârstă a populaţiei va continua să se modifice, în sensul reducerii numărului tinerilor şi al creşterii numărului de persoane adulte şi vârstnice.

În ceea ce priveşte **structura etnică** a populaţiei, în special procentul în creştere al populaţiei rroma, trebuie luate măsuri pentru a asigura accesul egal la educaţie prin programe de sprijin pentru grupurile dezavantajate şi menţinerea acestora în sistemul TVET până la obţinerea unui certificat de competenţe profesionale.

Economie

Diminuarea disparităților interegionale în ceea ce privește sectoarele economice trebuie susținute și prin educație și formare de calitate, care să ofere absolvenților posibilitatea să acceadă pe piața muncii și în același timp să își dezvolte aptitudinile antreprenoriale.

Evoluţia populaţiei ocupate civile pe activităţi ale economiei naţionale la nivelul judeţului Vâlcea se observă că cea mai mare pondere o au serviciile, urmate de agricultură, industrie şi construcţii.

Adaptările structurale din economie presupun competenţe adecvate şi o mobilitate ocupaţională sporită (inclusiv intersectorială) a forţei de muncă. Se desprind două direcţii de acţiune la nivel regional şi local:

- aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire profesională;
- adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL).

Ponderea crescândă a IMM reclamă din partea ÎPT un răspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forţei de muncă la sarcini de lucru diverse, prin:

- asigurarea unei pregătiri de bază largi, competenţe tehnice generale solide
- consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competenţe specifice economiei de piaţă (competenţe antreprenoriale, tehnici de vânzări, marketing, etc.)
- promovarea învăţării pe parcursul întregii vieţi

Parteneriatul şcoală-agenţi economici - indiferent de domeniul de pregătire, trebuie să reflecte diversitatea categoriilor de agenţi economici (pe clase de mărime, tipuri de capital, etc.) şi de activităţi producătoare de bunuri şi servicii.

Sunt necesare măsuri active în scopul dezvoltării unor calificări din sectorul agricol, cât și de dezvoltare a infrastructurii educaționale agricole, de natură să dezvolte sectoarele direct productive din agricultură, inclusiv prin antreprenoriat.

Nivelul ridicat al investițiilor din industria prelucrătoare, producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, comerț, agricultură, turism vor trebui susținute de dezvoltarea calificărilor profesionale din aceste domenii, care să furnizeze forța de muncă necesară.

Planurile de şcolarizare trebuie să reflecte, prin structura ofertei - proporţional cu nevoile pieţei muncii - diversitatea activităţilor industriale, ponderea crescută a serviciilor, importanţa construcţiilor şi nevoile de dezvoltare a agriculturii

Piața muncii

Concluziile rezultate din analiza indicatorilor de piața muncii la nivel regional şi judeţean trebuie să se reflecte și în adaptarea sistemului de educație și formare profesională în sprijinul unei mai bune corelări a ofertei educaționale cu cerințele angajatorilor, prin:

- anticiparea nevoilor de calificare şi adaptarea ofertei la nevoile pieţei muncii;
- intensificarea acţiunilor de informare, orientare şi consiliere a elevilor privind cariera;
- abordarea integrată a formării profesionale iniţiale şi continue, din perspectiva învăţării pe parcursul întregii vieţi;
- îmbunătățirea calității și relevanței programelor de educație și formare profesională și a celor de FPC pentru piața muncii;
- îmbunătăţirea nivelului de calificare a tinerilor prin participarea la programe de formare personalizată/stagii;
- certificarea competențelor obținute în context formal, non-formal sau informal;
- susținerea reconversiei profesionale, inclusiv pentru resursele umane din învățământ, în funcţie de nevoile pieţei muncii;
- încurajarea antreprenoriatului și a ocupării pe cont propriu prin furnizarea de servicii de consiliere şi formare pentru crearea de întreprinderi (firme de exerciţiu și întreprinderi simulate), precum şi programe de tutorat/mentorat pentru creşterea şi consolidarea afacerilor;
- sprijin pentru reîntoarcere în sistemul de educație a tinerilor care au părăsit acest sistem (tinerii NEETs);

- încurajarea participării angajatorilor la dezvoltarea competențelor necesare pe piața muncii ale viitorilor absolvenți, cu accent special pe asigurarea competențelor de bază și transversale, dar și pentru dezvoltarea acelor competențe necesare în sectoarele economice cu potențial competitiv /domeniile de specializare inteligentă identificate conform strategiilor specifice pentru perioada 2014-2020;
- consolidarea parteneriatelor cu agenţii economici, cu AJOFM, utorităţi şi alte organizaţii care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenţilor – prioritate permanentă a managementului şcolar;
- formarea profesională a profesorilor, a formatorilor și a tutorilor, în scopul dezvoltării și furnizării unor programe relevante de învățare la locul de muncă;
- îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională în mediul rural și în comunitățile dezavantajate, prin susținerea dezvoltării centrelor regionale de formare, reorganizarea rețelei școlare de nivel profesional și liceal și înființarea de unități IPT în mediul rural, acolo unde este cazul;
- dezvoltarea şi implementarea de programe de formare în sistem partenerial cu mediul de afaceri.

Evoluţiile sectoriale în plan ocupaţional, analizele şi prognozele privind evoluţia cererii şi ofertei de forţă de muncă - trebuiesc avute în vedere pentru:

- planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), judeţean (PLAI), unitate şcolară (PAS);
- identificarea şi eliminarea unor dezechilibre între planurile de şcolarizare şi nevoile de calificare.

Planurile de şcolarizare trebuie să reflecte și să susțină tendințele de dezvoltare a sectoarelor economice la nivel local și regional, dar și calificările necesare ramurilor industriale cu potenţial competitiv, cu accent pe creşterea nivelului de calificare şi noile tehnologii.

IPT judeţean

- ✓ Creșterea treptată a ponderii învățământului profesional și tehnic în fiecare județ din regiune, astfel încât în anul 2020 să poată fi atinsă ținta de 60%, asumată la nivel de țară;
- ✓ Creşterea ponderii învățământului profesional și reducerea treptată a ponderii învățământului liceal tehnologic, în perspectiva echilibrării procentelor, având în vedere cerințele pieței muncii care arată că necesarul de forță de muncă pentru calificări de nivel 4 este în scădere, iar solicitările de calificări de nivel 3 în creștere;
- ✓ Dezvoltarea unor programe de promovare a ofertei de formare a unităților de învățământ profesional și tehnic în rândul societății civile;
- ✓ Dezvoltarea şi furnizarea de servicii de orientare în carieră pentru elevii de gimnaziu;
- ✓ Îmbunătățirea calității formării și prin perfecționarea cadrelor didactice tehnice pentru noile tehnologii, în perspectiva unei adaptări cât mai facile a absolvenților la cerințele locului de muncă;
- ✓ Dezvoltarea parteneriatelor între operatorii economici și școli, pentru o cunoaștere reciprocă și reală a nevoilor ambelor părți;
- ✓ Analiza nevoilor de autorizare/acreditare aunităților IPT în calificări noi, în concordanță cu noile tehnologii ale operatorilor economici.

3.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

1. PROIECTAREA, PLANIFICAREA SI ORGANIZAREA ACTIVITATII IN SCOALA PROFESIONALA SPECIALA BISTRITA- COSTESTI IN ULTIMUL CICLU DE INVATAMANT

   In anii școlari 2020-2025 proiectarea, planificarea si organizarea activității s-au facut în cele patru domenii funcționale esentiale:

A. CURRICULUM
B. RESURSE UMANE
C. RESURSE FINANCIARE şi MATERIALE
D. DEZVOLTARE şi RELAŢII COMUNITARE

CURRICULUM

OBIECTIVE STRATEGICE

Având in vedere priorităţile şi principiile MEC promovate în sistemul naţional de învăţământ preuniversitar, precum şi direcţiile de acţiune stabilite de ISJ Vâlcea au fost considerate prioritare următoarele obiective strategice:

- Adaptarea curriculumu-lui şcolar la nevoile de dezvoltare personală a elevilor cu CES, vizând asigurarea progresului şcolar şi a pregătirii durabile pentru viață;
- Selecţionarea furnizorilor de curriculum pentru metodele de predare ale diferitelor discipline care răspund cel mai bine nevoilor de dezvoltare ale elevilor;
- Utilizarea de soft educaţional adecvat curriculum-ului şcolar;
- Monitorizarea calităţii progresului educaţional: aplicarea corectă şi creativă a curriculumului;
- Dezvoltarea unui curriculum specific adaptat nevoilor de calificare a elevilor;
- Asigurarea atingerii obiectivelor curriculare propuse la fiecare disciplină de studiu;
- Folosirea intensiva a materialelor didactice din dotare, modernizarea metodelor şi procedurilor didactice, in scopul asigurării calităţii educaţiei conform standardelor.

A. 1. Au fost elaborate la începutul fiecarui an şcolar Proiectul de curriculum al Scolii Profesionale Speciale Bistrita, utilizându-se curriculum-ul naţional şi cel de dezvoltare locala şi aplicat pe parcursul anului şcolar .
A.2. A fost elaborat Proiectul activităţilor extracurriculare .

A.3. In activitatea Scolii Profesionale Speciale Bistriţa au fost promovate şi aplicate toate produsele curriculare (planuri de învăţământ, programe şcolare,repere metodologice, manuale şcolare, metodici , auxiliare, planificări calendaristice, planificări ale unităților de învițare) oficiale, astfel încât:

- toate cadrele didactice au avut documente curriculare reglatoare, cunoscându-le şi stăpânindu-le in amănunţime ;
- nu exista documente curriculare ieşite din uz sau neaprobate;
- programele şcolare şi planificările calendaristice pentru învăţământul special au fost întocmite ţinându-se cont de particularităţile elevilor

- în cuprinsul planificărilor, cadrele didactice au prevăzut competențele generale, competențele specifice, conţinuturile învăţării şi instrumentele de evaluare, aptitudini, atitudini si rezultate ale invatarii ;

A.4. A fost structurat orarul scolii prin :
- Nominalizarea comisiei de alcătuire .
-Respectarea conditiilor igienice .
A.5. Ofertă educaţională a școlii a fost monitorizată

A.6. Coordonatorul comisiei de programe educative şcolare şi extraşcolare a supervizat desfăşurarea activităţilor;

A.7. Au fost asigurate organizarea şi desfăşurarea examenului de certificare a competentelor profesionale. Au fost afişate calendarul de desfăşurare a examenului şi tematica necesara conform Metodologiei elaborate de MEC.

A. 8. Au fost întocmite documentele şi rapoartele tematice curente şi speciale cerute de ISJ, CCD ,CJRAE , CJ , MEC,etc.;

A.9. Au fost arhivate şi păstrate documentele oficiale privind problematica scolii.

A.10. A fost înnoita şi îmbunătăţită baza didactico-materiala a scolii (a fost inlocuit tot mobilierul din internatul scolii cu mobilier nou, au fost inlocuite toate televizoarele din internat cu altele noi,s-a înlocuit tâmplăria de lemn cu tâmplărie termopan, s-au achiziționat 50 de bănci individuale și 50 de scaune, s-a înlocuit învelitoarea pe corpul de clădire cantină, s-a refăcut spălătorul băieților, s-a achiziționat un cazan termic nou).
Prin PNRR au fost dotate toate sălile de clasă cu table interactive, imprimante , laptopuri, a fost dotat laboratorul de științe, cabinetul multidisciplinar, un laborator TIC dotat cu calculatoare, atelierele școală cu scule, dispozitive materiale didactice utile în activitatea de instgruire practică.
A.11. pentru cresterea gradului de siguranta al elevilor si cadrelor didactice au fost instalate camere de supraveghere in scoala, cantină, internat cât și în exterior.
A.12. In cadrul comisiilor metodice şi a comisiei diriginţilor a fost asigurata consultanță in probleme de curriculum pentru cadrele didactice.

A.13. Au fost organizate colectivele de catedra ale scolii:
- comisia diriginţilor
- comisia disciplinelor de cultura generala
- comisia disciplinelor tehnice
- comisia disciplinelor recuperatorii .
A.15. Au fost organizate şi diversificate activităţile extracurriculare, prin organizarea de activităţi specifice:
- concursuri sportive
- aniversari evenimente istorice,
- Excursii şi drumeţii
- Expuneri pe teme de PSI, NTSM, conduita civilizata, trafic de persoane, combaterea bullyngului și violenței în mediul școlar, gospodărirea scolii,etc.

A.16. A fost încurajata comunicarea deschisă în şcoala, atât pe orizontala cât și pe verticală;

A.17. A fost asigurată coordonarea între diferite discipline, module, cadre didactice. Au fost rezolvate majoritatea conflictelor apărute în şcoală în interesul elevilor;

A.18. Au fost respectate in mod corect toate etapele proiectării didactice.

B.RESURSE UMANE

OBIECTIVE STRATEGICE

Principalele aspecte care au fost in atenţia scolii :

- Stimularea perfecţionării cadrelor didactice pentru cunoaşterea noilor tehnologii, pentru promovarea didacticii moderne;
- Adaptarea metodelor didactice la noile tehnologii informaţionale ;
- Iniţierea tuturor cadrelor didactice şi a personalului pentru utilizarea calculatorului in activitatea profesională ;
- Perceperea şi utilizarea elevilor ca parteneri in derularea actului educaţional ;
- Încadrarea cu personal didactic calificat ;
- Evaluarea periodica a personalului didactic, didactic auxiliar şi nedidactic la nivelul unităţii şcolare conform fiselor de evaluare ;
- Motivarea şi stimularea personalului scolii in conformitate cu prevederile Legii Învățământului preuniversitar nr.198/20231, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale Metodologilor aprobate de M. E. C .

B.1. Realizarea procedurilor de ocupare a posturilor şi catedrelor a fost făcuta cu sprijinul ISJ respectându-se criteriile naţionale.

B.2. Realizarea cuprinderii tuturor elevilor înscrişi in clasele constituite şi aprobate prin Planul de şcolarizare .

B.3. Școala Profesională Specială Bistrița si-a desfăşurat activitatea în acești ani şcolari cu clase atât în locața Bistrița cât și în locația Liceului Tehnologic Forestier Vâlcea ;

B 4.1 Personalul didactic 2020-2021:

Număr total de cadre didactice/ persoane	Număr de norme didactice / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învăţământ/ persoane	Număr de titulari/ persoane	Număr de cadre calificate/ persoane	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detaşare, suplinire, transfer;etc)	Observaţii - dacă este cazul (personal didactic cu studii în străinătate echivalate/ne echivalate în România)
33	31,64	29	16	33	Titularizare, suplinire	-

B 4.2 Personalul didactic 2021-2022:

Număr total de cadre didactice/ persoane	Număr de norme didactice / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învăţământ/ persoane	Număr de titulari/ persoane	Număr de cadre calificate/ persoane	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detaşare, suplinire, transfer;etc)	Observaţii - dacă este cazul (personal didactic cu studii în străinătate echivalate/ne echivalate în România)
36	34,24	29	16	34	Titularizare, suplinire	-

B 4.3 Personalul didactic 2023-2024:

Număr total de cadre didactice/ persoane	Număr de norme didactice / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învăţământ/ persoane	Număr de titulari/ persoane	Număr de cadre calificate/ persoane	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detaşare, suplinire, transfer;etc)	Observaţii - dacă este cazul (personal didactic cu studii în străinătate echivalate/ne echivalate în România)
34	31,40	23	12	31	Titularizare, suplinire	-

B 4.4 Personalul didactic 2024-2025:

Număr total de cadre didactice/ persoane	Număr de norme didactice / posturi	Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învăţământ/ persoane	Număr de titulari/ persoane	Număr de cadre calificate/ persoane	Modalitatea angajării pe post* (titularizare, detaşare, suplinire, transfer;etc)	Observaţii - dacă este cazul (personal didactic cu studii în străinătate echivalate/ne echivalate în România)
33	30,47	23	13	32	Titularizare, suplinire	-

CADRE DIDACTICE INSCRISE LA GRADE DIDACTICE 2023-2024

Nr.crt.	**Numele şi prenumele (casatorita)**	**Specialitatea**	**Gradul didactic pentru care olicit înscrierea(cerere în anul premergător înscrierii)**
1	Miutoiu Bogdan	Lb. Romana	I
2	Popa Lavinia	Ed. Fizică și sport	I
3	Bursuc Alina	Lb. Romana	I

CADRE DIDACTICE INSCRISE LA GRADE DIDACTICE 2024-2025

Nr.crt.	**Numele şi prenumele (casatorita)**	**Specialitatea**	**Gradul didactic**
1	Miutoiu Bogdan	Lb. Romana	I
2	Popa Lavinia	Ed. Fizică și sport	I
3	Bursuc Alina	Lb. Romana	I
4	Șerban Elena	Profesor psihopedagog	II

CADRE DIDACTICE INSCRISE LA GRADE DIDACTICE 2025-2026

Nr.crt.	**Numele şi prenumele (casatorita)**	**Specialitatea**	**Gradul didactic**
1	Miutoiu Bogdan	Lb. Romana	I
2	Bursuc Alina Ioana	Lb Română	I
3	Serban Elena	Psihopedagogie	II

		specială	

CADRELE DIDACTICE ALE ŞCOLII
CARE SUNT PROF. METODIŞTI

NR. CRT.	NUMELE ŞI PRENUMELE	PROF. METODIST
1.	CÎRSTEA IOANA	INVĂȚĂMÂNT TEHNOLOGIC

B.4.2. Personal didactic auxiliar – număr pe categorii

Categorii de personal	**Numar de persoane**	**Numar de norme pentru fiecare categorie de personal**
Secretar	1	1
Administrator financiar	1	1
Administrator patrimoniu	1	1
Bibliotecar	1	0,5
Pedagogi/ supraveghetori	6	6
Asistent social	1	1

B.4.3. Personal nedidactic (număr pe categorii)

Categorii de personal	**Numar de persoane**	**Numar de norme pentru fiecare categorie de personal**
Ingrijitori	6	5,5
M uncitor, sofer, spalatoreasa	5	4,25
Bucatari	3	3
Fochisti	3	3
Magaziner	1	1

B.5. Realizarea cuprinderii elevilor in şcoala s-a făcut in următoarele etape:
a) desemnarea prin decizie internă a CIEC (comisia interna de evaluare continua) şi repartizarea elevilor de clasa a IX a prin aceasta comisie, ținând cont de opțiunile elevilor în funcție de numărul de locuri/clasă;
b) Repartizarea elevilor pe meserii şi clase
c) Repartizarea diriginţilor şi maiştrilor instructori
d) Constituirea claselor conform normativelor in vigoare

B.6. A fost asigurata asistenta medicala, protecţia muncii şi protecţia elevilor şi salariaţilor in situaţii de urgenta;

B.7. Personalul scolii a fost normat şi utilizat conform legislaţiei in vigoare;

B.8. Au fost realizate fișe pentru toate posturile şi descrieri de rol pentru întreg personalul scolii.

B.9. Au fost întocmite toate documentele tematice curente şi speciale solicitate de ISJ, CCD,CJ, CJRAE, MEC, autorităţile locale cu privire la resursele umane.

B.10. A fost asigurat cadrul instituţional pentru participarea personalului școlii la procesul decizional prin colectivele şi organele existente: Consiliul de Administraţie şi Consiliul Profesoral.

B.11. Documentele referitoare la resursele umane sunt arhivate şi păstrate în condiţiile legii.

B.12. A fost asigurată formarea continuă generala corelată cu evaluarea personalului din subordine.

B.13. A fost asigurată consilierea generala şi specifică pentru întreg personalul din subordine

B.14. A fost încurajată o cultura organizaţională care stimulează comunicarea deschisa şi participarea activa a personalului școlii

B.15. În interiorul școlii conflictele dintre diferiţi actori au fost rezolvate transparent şi eficient.

C. RESURSE MATERIALE

OBIECTIVE STRATEGICE

- Dezvoltarea si valorificarea in permanenta a bazei materiale cu prioritate pentru domeniile solicitate de piaţa muncii
- Acoperirea necesarului de calculatoare şi soft educaţional pentru toate domeniile curriculare
- Accesarea de fonduri prin continua colaborare şi solicitare către ISJ şi CJ
- Modernizarea unor spatii din incinta SPS Bistrita şi a unor resurse didactico-materiale;

.**C.1**. La începutul fiecarui an şcolar a fost elaborat Proiectul de buget şi Proiectul de achiziţii al SPS Bistriţa

C.2. A fost întocmita documentaţia pentru reparaţii

C.3. Au fost achiziţionate materialele conform bugetului alocat pentru dotare, conform legii, pe capitole şi articole bugetare

C.4. Obiectele de inventar şi mijloacele fixe achiziţionate au fost repartizate conform planificărilor şi solicitărilor.

C.5. Alocarea burselor tehnologice, sociale, de merit şi a celorlalte forme de ajutor oferite de lege

C.6. Asigurarea condiţiilor necesare privind iluminatul, combustibilul încălzire, alimentarea cu apa, paza, etc.

C.7. Întocmirea documentelor şi a rapoartelor tematice curente şi speciale cerute de CJ, CJRAE, ISJ, MEC,etc.
C.8. Au fost întocmite documentele legale privind managementul financiar .
C.9. Au fost păstrate şi arhivate documentele financiare oficiale .
C.10. A fost asigurata transparenta elaborării execuţiei bugetare .
C.11. Au fost formate şi consolidate echipele personalului administrativ:
- centrala termica, cantina, muncitori, ingrijitori.

C.12. Au fost negociate cele mai bune condiţii financiare pentru execuţia bugetara
C 13. INFORMAŢII PRIVIND SPATIILE ŞCOLARE

Nr. crt.	**Tipul de spaţiu**	**Număr spatii**	**Suprafaţa m.p.**
1	Săli de clasa/ grupa	18	700
2	Cabinete	3	100
3	Laboratoare	2	200
4	Ateliere	23	500
5	Sala si/sau teren de educaţie fizica şi sport	1+1	250
6	Spatii de joaca	1	1000

CAPACITATEA JURIDICĂ

Școala Profesională Specială Bistrița este o unitate de învățământ special cu personalitate juridică. Este persoană juridică de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu. În concordanță cu prevederile Legii 273/ 2006, acesta este subiect juridic de drept fiscal, al codului de inregistrare fiscală 2541428 și al conturilor deschise la Trezoreria Horezu.

D. DEZVOLTAREA ORGANIZAŢIONALĂ. RELAŢII COMUNITARE

- D1. Colaborarea scolii cu administraţia judeţeana (CJ) a vizat, ca prim obiectiv, asigurarea finanţării cheltuielilor curente şi de capital de la bugetul Consiliului Judeţean.
- D2. Efectele parteneriatului cu Consiliul Judeţean au fost de natura sa asigure un climat favorabil procesului de învăţământ din SPS Bistriţa.
- D3. Pornind de la aceasta realitate, una din direcţiile majore de acţiune ale scolii a constituit-o dezvoltarea şi extinderea relaţiilor de parteneriat cu Consiliul Judeţean prin cultivarea unei relaţii deschise şi facilitarea accesului acestei instituţii la informaţiile cu caracter public, prin aducerea la cunoştinţa a problemelor cu care se confrunta şcoala astăzi.
- D4. Colaborarea cu comunitatea locala .
- D5. Disponibilitatea si responsabilitatea unor institutii de a veni in sprijinul scolii (Primarie, ONG-uri, agenti economici, Politie, institutii culturale, etc.)
- D6. Dezvoltarea relatiilor de parteneriat pentru efectuarea instruirii practice la agentii economici .
- D7. Elaborarea planului de scolarizare pe baza prospectarii pietei muncii prin colaborare cu AJOFM, CLDPSFP, IMM-uri, ONG-uri si alti agenti economici .
- D8. Functionarea in judet a altor structuri parteneriale, a caror experienta poate fi valorificata si pentru problematica invatamantului profesional si tehnic .

3.2.1.PROCESUL DE PREDARE ÎNVĂŢARE

Pentru analiza procesului de predare-învăţare s-au constituit echipe la nivelul fiecărei comisii metodice. Echipele au evaluat activitatea şi rezultatele anului şcolar trecut ajungându-se la următoarele concluzii

PUNCTE TARI:

- Identificarea stilurilor de învăţare s-a realizat la toţi elevii şcolii astfel încât cadrele didactice pot să-şi adapteze demersul didactic la nevoile elevilor .
- În urma aplicării unor teste s-au stabilit programe ferme pentru recuperarea cunoştinţelor de bază la disciplinele de cultură generală .;
- În urma parcurgerii programelor de recuperare, majoritatea elevilor obţin rezultate mai bune la învăţătură;
- 70% dintre profesori folosesc măsuri pentru a promova egalitatea şanselor şi a împiedica discriminarea (dovezi: modalităţi de evaluare unitare la nivelul catedrelor);
- 75% dintre profesori stabilesc relaţii de lucru eficace cu elevii (dovezi: rezultatele testelor iniţiale comparate cu testele finale denotă progresul şcolar);
- Resursele materiale existente în şcoală sunt integrate în lecţie pentru sprijinirea învăţării în proporţie de 70% (dovezi: proiectarea unităţilor de învăţare, planurile de lecţie, fişele de asistenţe la lecţie).
- Rezultate bune la examenul de absolvire a stagiilor de pregatire practica (sursa: statisticile şcolii);
- Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea continuă: susţinerea gradelor didactice, participarea la cursuri de formare, activităţi metodice la nivelul şcolii şi judeţului (sursa: portofoliile profesorilor);
- 90% dintre elevii şcolii apreciază cu *foarte bine* şi *excelent* atitudinea şi comportamentul cadrelor didactice în clasă şi faţă de elevi;

PUNCTE SLABE:

- Lipsa unui spațiu propriu de funcționare în municipiul Rm. Vâlcea
- Numărul mic de manuale actualizate pentru învăţământul special;
- Rezultate slabe la testele predictive, ceea ce denotă o pregătire iniţială slabă a elevilor;
- Stabilirea criteriilor individuale de învăţare nu se face pentru toţi elevii cu CES
- Din cauza programelor şcolare încărcate şi ritmului lent de învăţare al majorităţii elevilor şcolii, predomină evaluarea sumativă în defavoarea celei formative;
- Motivaţia elevilor pentru învăţare este scăzută ;
- Dificultatea de a realiza practic programe susţinute pentru pregătirea suplimentară a elevilor din cauza orarului deja încărcat al acestora;
- Programele şcolare rigide permit prea puţin tratarea individuală a elevilor, după nevoile fiecăruia;

- Număr mare de absenţe înregistrat de elevi ceea ce a dus la un număr mare de elevi cu situaţia şcolară neîncheiată la sfarsitul anului scolar .

Măsuri:

- **A**sigurarea calităţii procesului instructiv educativ-plan operaţional pentru asigurarea calităţii
- Stabilirea criteriilor individuale privind rezultatele la învăţătură şi ţinte individuale de învăţare pe baza testelor iniţiale;
- Adaptarea strategiilor de învăţare pentru a răspunde stilurilor individuale de învăţare, nevoilor, abilităţilor şi gradului de motivare a fiecărui elev;
- Alcătuirea programelor de învăţare astfel încât să ofere posibilitatea învăţării prin paşi mici;
- Creşterea numărului de cadre didactice care aplică învăţarea centrată pe elev;
- Stabilirea unui program riguros de desfăşurare a lecţiilor în sistem online.;
- Încurajarea comunicării pe orizontală (elev-elev) în procesul de predare - învăţare;
- Creşterea rolului consilierii pentru a determina creşterea motivaţiei învăţării;
- Implicarea unui număr mai mare de părinţi in activităţile şcolii, în vederea scăderii absenteismului si prevenirii abandonului.

3.2.2. Materiale şi resurse didactice

PUNCTE TARI:

- În atelierele de instruire practica baza materială permite desfăşurarea în condiţii bune a instruirii practice.
- Biblioteca şcolii este dotată cu peste 8000 de volume şi 80% dintre elevii şcolii au fişe la bibliotecă (sursa : statisticile şcolii);
- S-au achiziţionat din fonduri proprii mijloace didactice moderne ;
- Au fost dotate toate sălile de clasă cu table interactive, laptopuri, imprimante,acces la internet prin PNRR
- Au foet dotate laboratoare, cabinete și ateliere prin PNRR
- Existenţa cabinetelor de limba română, matematică, mecanică , prelucrarea lemnului dar şi a laboratoarelor de: informatică (2), sala de C.F.M.
- Existenţa sălii de sport şi a unui teren de sport;
- atelierele școlare au autorizație sanitară de funcționare

3.2.3. Rezultatele elevilor

PUNCTE TARI:

- promovabilitatea la examenele de certificare a calificării profesionale în ultimii 5 ani a fost 100%;
- implicarea elevilor în activităţi extracurriculare

PUNCTE SLABE:

- absenteismul elevilor este in continuare mare ; nivelul elevilor cu risc de abandon şcolar este mare
- numeroase medii la purtare sub 7, datorate numărului mare de absenţe ale elevilor sancţionate, conform regulamentului şcolar, cu scăderea notei la purtare.

3.2.4. Asigurarea calităţii

Calitatea reprezintă nivelul de satisfacţie pe care îl oferă eficacitatea ofertei educaţionale din domeniul învăţământului profesional, stabilit prin atingerea unor standarde cerute şi a unor rezultate excelente care sunt solicitate şi la care contribuie participanţii la procesul de învăţare şi ceilalţi factori interesaţi.

Referitor la asigurarea calităţii procesului instructiv-educativ în anii scolari 2020-2025, având în vedere legislatia privind asigurarea calitatii şi Cadrul de asigurare a Calităţii – document din Proiectul pentru şcolile ÎPT, s-a realizat diseminarea informaţiilor către toţi membrii personalului, constituirea Comisiei pentru asigurarea si evaluarea calitatii şi planificarea activităţilor specifice.

3.2.5. Vom face in continuare o analiza S.W.O.T. pe urmatoarele paliere

- Curriculum;
- Resurse umane;
- Resurse materiale;
- Dezvoltare organizațională, relații sistemice și relații comunitare.

3.3. Analiza SWOT a Scolii Profesionale Speciale Bistrita

Pentru a realiza o buna diagnoza a organizatiei scolare, am apelat la metoda (tehnica) S.W.O.T.

Puncte tari

- singura școală profesională– învățământ special – din județ;
- diversificarea ofertei educaționale prin autorizarea provizorie pentru nivelurile: primar special, gimnazial special și liceal special
- domeniile de pregătire : fabricarea produselor din lemn, textile-pielărie, alimentaţie publica şi turism, construcţii şi lucrări publice, mecanic, sunt domenii cu grad mare de dezvoltare, pe orizontul 2022 (conform PLAI);
- oferta educaţionala se adaptează cerinţelor de pe piaţa forţei de munca, cerinţelor angajatorilor şi intereselor elevilor ;
- corp profesoral închegat, cu competente profesionale deosebite şi preocupare constanta pentru formarea continua in specialitate, interdisciplinara şi metodica;
- organizarea, proiectarea activităţii s-a realizat in conformitate cu exigentele manageriale ale disciplinei, implicit cu exigentele clasei de elevi;

- cei mai mulţi dintre profesori îşi organizează bine lecţiile, operează cu conţinuturi actualizate şi accesibile;
- centrarea activităţii pe adaptarea conţinutului învăţării şi metodologiei in funcţie de situaţia didactica specifica, determinata in primul rând de structura psihica a elevului, specifica vârstei;
- îmbunătăţirea bazei materiale a scolii;
- profesorii adopta stiluri democratice şi implicări active ale elevilor; utilizează strategiilor didactice de tip activ - participativ-formative;
- s-au efectuat un număr mai mare de lecţii moderne utilizând mijloace IT;
- modalităţile de evaluare au fost diverse (teste iniţiale, munca independenta sau de grup, portofoliul, referatul, autoevaluarea, analiza produselor activitatii);
- pregătirea elevilor pentru susţinerea examenelor de obţinere a certificatelor de calificare profesionala;
- s-au organizat simulări ale examenelor de absolvire ;
- promovabilitate 100% la examenul de absolvire;
- progresul şcolar, chiar daca nu este spectaculos, este vizibil;
- atragerea populaţiei şcolare prin informări cu privire la oferta scolii pe domenii şi calificări;
- participarea cadrelor didactice la cercurile pedagogice şi activităţile CCD;
- o buna documentare a membrilor ariilor curriculare
- parteneriate cu agenţii economici pentru asigurarea instruirii practice a elevilor la nivelul cerut de standardele de pregătire profesionala;
- parteneriate cu factori educaţionali
- baza materiala buna pentru un învăţământ de calitate ;
- existenta a doua cabinete de informatica cu conectare la Internt
- existenta unui cabinet amenajat pentru Comisia de Evaluare şi Asigurare a Calităţii;
- amenajarea şi dotarea unui atelier şcolar pentru domeniul Turism şi alimentaţie publica ;
- modernizarea unor ateliere şcolare, a cantinei şi internatului.
- servicii către comunitate;
- îmbunătăţirea bazei materiale a scolii;
- eliminarea problematicii de discriminare şi segregare .

Puncte slabe

- lipsa unui spațiu adecvat de funcționare pentru clasele care funcționează la Rm. Vâlcea
- rata de abandon şcolar este mare;
- nu întotdeauna se tine seama de faptul ca elevii au stiluri unice de învăţare, ca învăţă in moduri diferite, cu viteze diferite şi din experienţe diferite;
- nu s-a reuşit antrenarea conştienta a tuturor elevilor in actul învăţării;
- diminuarea capacităţii elevilor de a fi competitivi;
- dezinteresul elevilor fata de învăţătura
- riscul dezvoltării la elevi a unui sentiment de descurajare, de respingere a învăţăturii, de neîncredere fata de propria lor persoana, fata de şansa afirmării personale
- nu s-au găsit mijloacele eficiente pentru stimularea pentru studiul individual;

- implicare scăzuta a părinţilor in problemele scolii (10% dintre ei menţin un contact permanent cu şcoala, 25% sporadic, 65% cel mult o data pe an);
- obişnuinţa de a improviza in detrimentul calităţii;
- nu toate cadrele didactice stabilesc ţinte de învăţare in funcţie de rezultatele evaluărilor iniţiale;
- elevii nu sunt ajutaţi suficient sa conştientizeze propriile puncte tari şi slabe;
- mediocritatea sau chiar absenta orizontului cultural al elevilor;
- caracterul restrâns al performantei şcolare;
- evaluarea unor elevi nu se face ritmic datorita numărului mare de absente;
- ritmicitatea notarii a fost uneori deficitara;
- activitatea din cadrul catedrelor trebuie sa fie centru de focalizare, iniţiativa şi aplicare a conţinuturilor reformei, şi nu de formalism şi plafonare;
- putini absolvenţi se angajează in domeniul in care s-au pregătit;
- formarea, consolidarea şi dezvoltarea unor competente de baza nu se fac in funcţie de vârsta, tipul şi gradul deficientei elevului;
- toleranta fata de performantele slabe;
- absenteismul şi abandonul şcolar persista încă, in condiţiile in care actuala legislaţie nu oferă cele mai eficiente pârghii pentru prevenirea şi combaterea acestui fenome

Oportunităţi

- descentralizarea sistemului de învăţământ;
- programul de guvernare menit sa redreseze şcoala românească;
- accesibilizare informaţiei, adaptarea ei permanenta la nivelul şi puterea de receptare a elevului;
- documente oficiale ale M.E.C.;
- folosirea exemplelor de bune practici;
- valorificarea potenţialului uman;
- acordarea de burse şcolare şi ajutoare copiilor care provin din familii dezorganizate sau defavorizate, cu condiţia frecventării cursurilor;
- subvenţionarea transportului elevilor din mediul rural;
- utilizarea de noi metode şi stiluri eficiente in instruire şi educaţie, in procesul de învăţare, având drept scop trecerea de la "a şti cat mai multe" la "a şti sa înţelegi, sa te exprimi, sa comunici, sa inveti";
- optimizarea activităţilor de formare continua a personalului din învăţământ, conform Strategiei de dezvoltare a învăţământului preuniversitar;
- corelarea conţinutului educaţiei speciale cu cel al învăţământului din şcoala publica in domeniile accesibile (tehnologii, instruire practica, activităţi cultural-artistice, educaţie fizica şi sport) – tendinţe de includere in învăţământul obişnuit;

Ameninţări

- neatingerea standardelor educaţionale;
- creșterea normei didactice;
- lipsa legislației specifice învățământului preuniversitar special;
- lipsa programelor și a manualelor specifice învățământului preuniversitar special;

- nearmonizarea legislației specifice învățământului special cu legea Învătămțntului Preuniversitar Legea 198/2023;
- deteriorarea climatului propice învăţării;
- riscul de a rata formarea la elevi a simţului valorilor in general şi a propriei valori in special;diminuarea calităţii actului didactic;
- creşterea delicventei juvenile in rândul elevilor;
- disfuncţionalitatea in comunicarea dintre profesori şi elevi;
- probleme mari de restructurare industriala in Regiunea SV;
- menţinerea unor salarii scăzute care nu pot sa asigure standardele de viata pe care cadrele didactice le-ar merita fără nici o rezerva, iar meseria de dascăl devine o meserie neatractiva de unde şi numărul mare de suplinitori
- subestimarea problemelor sistemului educaţional;
- apariţia şi conturarea de noi probleme sociale;
- şomaj ridicat in rândul noilor absolvenţi;
- migrarea in străinătate a forţei de munca calificata.

ANALIZA SWOOT A SPS BISTRIȚA

PUNCTE TARI (STRENGTH):	PUNCTE SLABE (WEAKNESS):
CURRICULUM	
• Instituţia dispune de material curricular adecvat profilurilor şi specializărilor şi în conformitate cu standardele ocupaţionale naţionale; • La nivelul fiecărei catedre există portofolii cu auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri de teste, îndrumătoare ; • Există o diversificare a curriculum-ului la decizia şcolii şi a curriculum-ului în dezvoltarea locală; • Există o bună raportare la dinamica şi la nevoile actuale, dar mai ales la finalităţile de perspectivă ale sistemului de învăţământ profesional şi tehnic; • S-a realizat adaptarea curriculum-ului local la nevoile specifice ale angajatorilor; • SPS Bistrita a obținut rezultate bune şi foarte bune in cadrul Strategiei Nationale De Actiune Comunitara (S.N.A.C.) , locul I pe regiunea Sud-Vest Oltenia si in anul 2014, locul I pe tara, la Braila; • Oferta de mijloace de învăţământ şi accesorii curriculare este valorificată eficient.	• Organizarea defectoasă a CDL : ✓ managerial – oferta şcolii nu satisface nevoile tuturor elevilor; ✓ administrativ – opţiunile se fac în funcţie de decizia majorităţii elevilor clasei; ✓ resurse umane – insuficienta diversitate a abilităţilor cadrelor didactice în raport cu solicitările (părinţilor şi copiilor) beneficiarilor. • Lipsa manualelor scolare la unele calificări profesionale; Dificultăţi în realizarea curriculei unitare, datorată adeseori cerinţei de modificări a nomenclatorului de calificări (neconcordanţă între C.O.R. şi nomenclatoarele calificărilor profesionale); • Efectuarea instruirii practice în atelierele şcoală şi a laboratorului tehnologic cu clasa întreagă; • Ponderea redusă a materialelor auxiliare.
RESURSE UMANE	

© Personal didactic calificat în proporţie de 100 %; © Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de 53 %, gradul II este de 27%, definitivat 16,85% și debutant 3,30%; © Ponderea cadrelor didactice cu performanţe în activitatea didactică este de 85 %; © Relaţiile interpersonale (profesor - elev, conducere - subalterni, profesori - părinţi, profesori - profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educaţional deschis, stimulativ; © Există o bună delimitare a responsabilităţilor cadrelor didactice (există 16 comisii constituite pe diverse probleme) precum şi o bună coordonare a acestora; © Ameliorarea relaţiei profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor; © Perfecţionarea continuă a cadrelor didactice prin cursuri postuniversitare, masterate, doctorate în conformitate cu cerinţele integrării europene, abilitări curriculare, grade didactice; © Pregătirea elevilor pentru schimbările care au loc pe plan intern cât şi internaţional; © Personal cu dublă calificare (specializări), ingineri şi maiştrii instructori care au absolvit cursuri postuniversitare şi universitare specifice; © Gestionarea corespunzătoare a conflictelor din cadrul unităţilor şcolare; © Cadrele didactice dovedesc o bună cunoaştere a curriculum-ului şi îşi stabilesc strategia de predare-învăţare în funcţie de Standardele de Pregătire Profesională, de specificul fiecărui colectiv (atitudini, grad de motivare, interese), de progresul elevilor; © Cuprinderea în învăţământ a populaţiei de etnie rromă prin rezervarea de locuri.	© Slaba motivare a cadrelor didactice datorată salariilor mici, eliminarea salariului de merit sau a altor sporuri; © Conservatorismul şi rezistenţa la schimbare a unor cadre didactice; © Conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum : organizarea şi desfăşurarea lecţiilor, centrarea activităţii didactice pe nevoile elevului, informatizarea învăţământului etc.; © Nevoia reală de abilitare a profesorilor diriginţi pentru activitatea de consiliere privind cariera; © Mobilitatea geografică redusă a populaţiei şcolare pentru obţinerea unei calificări profesionale; © Scăderea populaţiei şcolare ceea ce implică şi scăderea numărului de clase, respectiv de norme didactice; © Neimplicarea cadrelor tehnice în accesarea programelor E*rasmus+* necesare realizării practicii; © Scăderea numărului de personal didactic auxiliar; © Lipsa oportunităţilor de a accesa o nouă calificare pentru cadrele didactice tehnice (completată de pericolul de disponibilizare a personalului calificat din TVET); © Rata şomajului ridicată în rândul absolvenţilor (categoria de vârstă 16 – 25 de ani, nu este căutată de angajatori, conform anchetelor AJOFM);
RESURSE MATERIALE	
© Starea fizică a spaţiilor şcolare şi încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; © Existența funcțională a cabinetelor și, laboratoarelor pentru anumite discipline: informatică, fizică şi chimie, psihopedagogie; © Școala prin eforturi proprii și prin accesarea unor proiecte şi-a îmbogăţit şi modernizat baza materială; © Conectarea la internet ; © Sistemul educaţional AEL existent ;	© Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat în întregime; © Biblioteca nu este conectată la reţeaua Internet iar CDI-ul nu este funcțional din lipsă de spațiu; © Fondurile băneşti nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice şi elevilor, pentru achiziţionarea unor echipamente şi materiale didactice, pentru întreţinerea spaţiilor şcolare; © Nedotarea cu echipamente la standarde

© Proiecte de investiţii, reabilitări prin programele M.E.N; © Buna comunicare şi colaborare cu organele administraţiei publice locale si judetene, au asigurat o bună finanţare a unităţii de învăţământ; © O bună comunicare între unitatea şcolară şi ISJ. Vâlcea, MEN şi CNDIPT.	europene a atelierelor şcoală; © Neasigurarea necesarului de materii prime în vederea desfăşurării activităţii de instruire practică; © Nealocarea de la bugetul de stat a unor fonduri cu destinaţie precisă, necesare investiţiilor şi achiziţionării mijloacelor de învăţământ pentru învăţământul profrsional şi tehnic; © Inexistenţa unor legi stimulative pentru agenţii economici în vederea dotării şcolilor; © Baza materială existentă în unitate nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opţiunilor) beneficiarilor;
DEZVOLTARE ORGANIZAŢIONALĂ, RELAŢII SISTEMICE ŞI RELAŢII COMUNITARE	
© Semestrial – Comisia diriginţilor organizează întâlniri cu reprezentanţi ai Poliţiei în scopul prevenirii delincvenţei juvenile; © Întâlniri semestriale cu Comitetul de părinţi, suplimentate de consultaţii individuale cu părinţii; © Dezvoltarea relaţiei profesori-elevi-părinţi se realizează pe baza parteneriatelor încheiate, prin desfășurarea unor activități commune și prin intermediul serbărilor şcolare; © Contactele cu diverse instituţii pentru realizarea unor activităţi extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acţiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfelinate etc., introduc elevii în mediul comunitar şi contribuie la socializarea lor; © Buna funcţionare şi experienţa a parteneriatelor bilaterale şcoală – agent economic; © Organizarea instruirii practice la agenţi economici; © Interesul agenţilor economici pentru angajarea absolvenţilor; © Colaborarea cu instituţiile de învăţământ superior din Judeţul Vâlcea şi din alte centre universitare, pentru formarea profesională a cadrelor didactice; © Relaţii bune între şcoală și comunitatea locală;	© Insuficienţa parteneriatelor cu O.N.G. –uri sau agenți economici pentru toate domeniile de calificare; © Puţine activităţi desfăşurate în şcoală implică coparticiparea părinţilor; © Lipsa de motivaţie în implicarea unor agenţi economici în pregătirea viitorilor absolvenţi; © Aspecte instituţionale privind unitatea de învăţământ: implicare slabă a administraţiei publice în parteneriatul şcoală – angajator, în planificarea investiţiilor viitoare în şcoli, în elaborarea de politici de formare profesională la nivel local / judeţean şi alocare de fonduri pentru dezvoltarea formării; © Motivarea slabă a unui parteneriat real implicat în procesul de formare profesională.
OPORTUNITĂŢI (OPPORTUNITIES):	**AMENINŢĂRI (THREATS):**
CURRICULUM	
© Identificarea oportunităţilor de formare pentru cadrelor didactice; © CDL oferă posibilitatea satisfacerii dorinţei de	© Insuficienta diversificare şi adecvare a CDŞ la cerinţele şi solicitările părinţilor şi elevilor

informare şi cunoaştere în diferite domenii de activitate; © Oferta CDL vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism şcolar şi contribuie la dezvoltarea unei motivaţii intrinseci pentru învăţare; © CDL permite valorificarea abilităţilor individuale; © Corelarea curriculum-ului în dezvoltarea locală din învăţământul profesional şi tehnic cu cerinţele agenţilor economici; © Accesul la internet în scopul cunoaşterii ultimelor noutăţi din domeniul tehnic; © Crearea unui stoc de manuale în bibliotecile şcolare pentru a putea fi împrumutate elevilor cu situaţie materială precară;	poate scădea motivaţia acestora pentru învăţare precum şi interesul pentru această unitate de învăţământ. Există riscul micşorării numărului de cereri de înscriere în instituţie; © Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opţiunilor) beneficiarilor; © Numărul calculatoarelor din şcoală nu este suficient; © Comunicarea deficitară între şcoală, CCD şi inspectoratul şcolar poate afecta buna organizare a curriculumului şcolii; © Needitarea manualelor pentru învăţământul profesional; © Efectuarea instruirii practice şi a laboratorului tehnologic pe clasă; © Proporţia trunchi comun – CDS (CDL) din planul cadru nu permite dezvoltarea ofertei educaţionale;
RESURSE UMANE	
© Numărul de întâlniri şi activităţi comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtăşirea experienţei, creşterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună; © Varietatea cursurilor de formare şi perfecţionare organizate de CCD, ONG; © Întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice şi părinţii elevilor (şedinţele cu părinţii la nivelul clasei/şcolii, consultaţiile); © Experienţa în judeţ a instituţiilor de formare continuă şi a centrelor de formare profesională a adulţilor; © Îndrumare şi control cu efecte favorabile în teritoriu prin inspecţia şcolară; © Consilierea şcolară şi profesională a elevilor şi părinţilor în vederea orientării în carieră, prin prezentarea ofertei educaţionale a filierei tehnologice;	© Scăderea motivaţiei şi interesului pentru activităţile profesionale (colaborare cu părinţii, perfecţionarea, activităţile extracurriculare, confecţionarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecţiilor etc.); © Scăderea prestigiului cadrelor didactice prin pensionarea unor profesori recunoscuţi pe plan local; © Criza de timp a părinţilor datorată actualei situaţii economice care reduce implicarea familiei în viaţa şcolară. Acest lucru se reflectă atât în relaţia profesor-elev cât şi în performanţa şcolară a elevilor; © Scăderea naturală a populaţiei; © Migraţia spre vestul Europei; © Depopularea zonelor rurale prin plecarea tinerilor; © Îmbătrânirea populaţiei active care determină scăderea populaţiei şcolare; © Deficitul prognozat de personal didactic calificat; © Abandonul şcolar din motive socio-economice; © Condiţia materială a cadrelor didactice; © Neimplicarea familiei în viaţa şcolii; © Dezinteresul unor agenţi economici în formarea profesională a tinerilor;
RESURSE MATERIALE	
© Descentralizare şi autonomie instituţională; © Parteneriat cu comunitatea locală (primărie,	© Degradarea spaţiilor şcolare datorită fondurilor băneşti limitate şi sistarea lucrărilor de

părinţi, agenţi economici), ONG, firme; © Existenţa unor spaţii (cabinetul de informatică, sălile de clasă, sala de sport) ce pot fi închiriate în scopul obţinerii unor fonduri băneşti; © Posibilitatea antrenării elevilor şi părinţilor în activităţi productive şi de întreţinere a şcolii; © Valorificarea fondurilor rezultate din activităţi extrabugetare (micro-producţie, închirieri de spaţii, donaţii, sponsorizări); © Accesarea fondurilor prin programele U.E., granturi, etc; © Programele de investiţii : construcţie grădiniță, campus preuniversitar etc.	investiţii; © Conştiinţa morală a elevilor privind păstrarea şi întreţinerea spaţiilor şcolare; © Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; © Scăderea calităţii instruirii teoretice şi practice în condiţiile unei baze materiale uzate fizic; © Desfăşurarea activităţii practice cu efective mari de elevi (clasa întreagă); © Insuficienta finanţare a învăţământului chiar dacă prin finanțarea per elev unitatea s-ar putea autofinanța în condiții bune; © Numărul calculatoarelor din şcoli nu este suficient; © Resurse financiare insuficiente alocate pentru protecţia muncii şi PSI.
DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ, RELAȚII SISTEMICE ȘI RELAȚII COMUNITARE	
© Autorizare de funcționare provizorie a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, pentru : - Nivelul de învățământ: Nivel 4 filiera tehnologică, - Nivelul de învăţământ: primar special - Nivelul de învăţământ: gimnazial special © Disponibilitatea şi responsabilitatea unor instituţii de a veni în sprijinul şcolii (Primărie, ONG-uri, agenți economici, Poliţie, instituţii culturale); © Cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfăşurarea de activităţi comune părinţi-profesori-elevi; © Interesul liceelor de a-şi prezenta oferta educaţională; © Interesul firmelor de a-şi recruta şi forma în perspectivă personal specializat; © Interesul altor instituţii omoloage din țară și străinătate pentru schimburi de experienţă; © Dezvoltarea relațiilor de parteneriat pentru efectuarea instruirii practice la agenţii economici; © Existenţa unui patronat în creştere, cu real potenţial pentru dezvoltarea parteneriatelor; © Funcţionarea în judeţ a altor structuri parteneriale, a căror experienţă poate fi valorificată şi pentru problematica învăţământului profesional şi tehnic; © Elaborarea planului de şcolarizare pe baza prospectării pieţei muncii prin colaborare cu AJOFM, CLDPSFP, IMM - uri, ONG – uri şi alţi agenţi economici;	© Organizarea defectoasă a activităţilor de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate; © Nivelul de educaţie şi timpul limitat al părinţilor poate conduce la slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolară; © Instabilitate la nivel social şi economic a instituţiilor potenţial partenere; © Inconsecvenţa relaţiei de parteneriat şcoală-elevi-părinţi; © Dezinteresul agenţilor economici în formarea profesională; © Dezinteres la nivelul unor agenţi economici care ar putea încheia parteneriate cu şcolile (fiind motivaţi doar de anumite facilităţi fiscale acordate).

© Colaborarea cu comunitatea locală.	

ANALIZA P.E.S.T.E.

POLITICUL	Politica educaţională la nivel naţional se bazează pe principiul descentralizării, principiul descongestionării, principiul eficienţei, principiul egalizării şanselor, principiul compatibilităţii cu standardele internaţionale; Acces egal şi sporit la educaţie; Calitate ridicata a educaţiei şi pregătirea societăţii bazate pe cunoaştere; Descentralizarea şi depolitizarea sistemului educativ; Transformarea educaţiei în resursa de baza a modernizării României; Considerarea investiţiei în capitalul uman ca investiţia cea mai profitabilă pe termen lung; Reconstrucţia învăţământului profesional şi tehnic; Compatibilizarea europeană şi scoaterea învăţământului profesional şi tehnic românesc din izolarea din ultimii ani; Dezvoltarea instituţională.
ECONOMICUL	Resursele economice ale judeţului sunt reduse; Societăţile comerciale sunt în proces de majore restructurări; I.M.M. –urile în creştere, reprezintă un potenţial sprijin pentru sistemul de învăţământ profesional şi tehnic; Posibilitatea accesării fondurilor structurale; Colaborarea partenerilor educaţionali în cadrul C.L.D.P.S.F.P., în vederea elaborării unei oferte educaţionale viabile.
SOCIALUL	Rata şomajului i în judeţul Vâlcea este ridicată, dar manifestă o tendinţă de stagnare în ultimii ani; Oferta locurilor de muncă este relativ redusă; Delincvenţa este în creştere din cauza sărăciei accentuate; Situaţia materială precară a multor familii favorizează abandonul şcolar.
TEHNOLOGICUL	Unitatea şcolară estebine dotată cu tehnic Unitatea şcolară este conectată la internet; Este benefic programul M.E.N de dotare a cabinetelor şi laboratoarelor Clădirile care necesitau reparaţii curente şi capitale au fost cuprinse în programe centrale sau locale; Unităţi de învăţământ profesional şi tehnic au fost incluse în programul de construire de campusuri; Mobilierul şcolar adecvat.
ECOLOGICUL	Judeţul Vâlcea este un judeţ mediu industrializat, fapt ce determină şi o poluare la nivel mediu; Cariera de calcar a I.M. Valcea este principalul factor poluant din localitate;

TINTE STRATEGICE

Dinamismul transformărilor economico-sociale ale judeţului, induce la nivelul învăţământului vâlcean nevoia unei permanente diversificări şi înnoiri, a promovării unor forme alternative de învăţământ, a adaptării rapide şi eficiente la cererea eficientă pe piaţa muncii prin reconversie şi mobilitate profesională.

Pentru optimizarea şi flexibilizarea reţelei de învăţământ, pentru adaptarea ei la nevoile socio-economice ale judeţului, unitatea scolară va acţiona în direcţia:

- Extinderea unor profile la solicitările pieţei muncii;
- Autorizarea unor noi niveluri educaţionale;
- Dimensionarea mai judicioasă a învăţământului tehnic şi profesional;
- Corelarea cifrelor de şcolarizare cu dinamica demografică.

ŢINTA STRATEGICĂ NR. 1

DEZVOLTARE CURRICULUM

OPŢIUNI STRATEGICE:

- Dezvoltarea şi cultivarea la elevi a competitivităţii, creativităţii, deprinderilor practice;
- Prospectarea pieţei muncii în scopul dezvoltării relaţiilor comunitare şi a elaborării ofertei educaţional – vocaţionale;
- Încurajarea competiţiei, ridicarea nivelului de pregătire a elevilor, obţinerea de performanţe;
- Pregătirea corespunzătoare pentru examene (certificare de competenţe profesionale);
- Cuprinderea în sistemul de formare continuă a cadrelor didactice şi a personalului administrativ;
- Dezvoltarea educaţiei antreprenoriale;
- Elaborarea programelor pentru CDL şi CDS împreună cu agenţii economici parteneri;
- Dezvoltarea curriculară în sensul diversificării ofertei de formare profesională în concordanţă cu cerinţele dezvoltării economice.

RESURSE STRATEGICE:

- Agenţia Judeţeană de Ocupare a Forţei de Muncă şi Formare profesională;
- Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formare Profesională;
- Casa Corpului Didactic;
- Cadre didactice formate în domeniul dezvoltării curricular;
- Centrul Naţional de Dezvoltare a Învăţământului Profesional şi Tehnic;

PROGRAME / ACTIVITĂŢI:

- Programul de generalizare a învăţământului profesional şi a învăţământului obligatoriu de 12 clase;
- Activitatea de revizuire a programelor şcolare şi elaborări de manuale;
- Programe de valorificare a curriculei în dezvoltare locală ;
- Programe de dezvoltare a parteneriatelor (CDL);
- Broşuri cu informaţii prezentate adecvat pentru elevi şi părinţi.

REZULTATE AŞTEPTATE:

- Oferta educaţională corelată cu nevoile comunităţii;
- Completarea bazei de date privind cerinţele pieţei muncii;
- Realizarea contractelor parteneriale în domeniul pregătirii profesionale;
- Implicarea elevilor în programe de dezvoltare a competenţelor profesionale;
- Implementarea firmelor de exerciţiu pentru domeniul tehnic.

CRITERII DE EVALUARE:

- Corelarea planului de şcolarizare cu nevoile şi cerinţele comunităţii;
- Existenţa, funcţionalitatea şi actualizarea bazei de date;
- Numărul contractelor de parteneriat cu factorii comunitari;
- Numărul firmelor de exerciţiu nou constituite în decurs de un an şcolar.

ŢINTA STRATEGICĂ NR. 2

FORMAREA ŞI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE DIN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PROFESIONAL ŞI TEHNIC (CADRE DIDACTICE/DIRECTORI)

OPŢIUNI STRATEGICE:

- Perfecţionarea proiectării şi a desfăşurării scenariului didactic;
- Perfecţionarea valorificării potenţialului educativ al conţinutului ştiinţific;
- Dezvoltarea perfecţionării în specialitate;
- Promovarea unei activităţi didactice active, participative;
- Utilizarea metodelor alternative de predare – învăţare (utilizarea calculatorului);
- Diferenţierea predării în funcţie de capacităţile şi motivaţiile elevilor;
- Creşterea calităţii activităţii didactice în unitatea școlară;
-
- Realizarea unor materiale moderne de predare, implementarea unor metode moderne de învăţare centrate pe elevi .

RESURSE STRATEGICE:

- Casa Corpului Didactic;
- Cercuri pedagogice;
- Unităţi de învăţământ superior;
- M.E.;
- Strategii de formare cu programe diverse;
- Inspectoratul Şcolar al Judeţului Vâlcea.

PROGRAME / ACTIVITĂŢI:

- Programe de formare continuă prin Casa Corpului Didactic;
- Programe Phare, Erasmus+, FSE;
- Perfecţionări şi grade didactice prin unităţi de învăţământ superior;
- Cursuri postuniversitare, masterate.

REZULTATE AŞTEPTATE:

- Creşterea numărului de proiecte derulate,

- Creşterea numărului de profesori cu gradul didactic I;
- Curriculum adecvat cerinţelor pieţei muncii,
- Creşterea numărului de formatori locali, metodiști sau sefi de cerc pedagogic.

CRITERII DE EVALUARE:

- Numărul de elevi integraţi pe piaţa muncii;
- Numărul de cadre didactice perfecţionate ;
- Numărul de profesori care diseminează curricula Phare , Socrates, Leonardo;
- Numărul activităţilor de specialitate;
- Numărul cadrelor didactice calificate;
- Numărul cadrelor didactice cu gradul I.

ŢINTA STRATEGICĂ NR. 3

DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE A UNITĂȚII ÎN CONCORDANŢĂ CU NEVOILE DE FORMARE

OPŢIUNI STRATEGICE:

- Folosirea cât mai eficientă a resurselor financiare existente pentru modernizarea bazei materiale (laboratoare, cabinete tehnice, ateliere de instruire practică);
- Atragerea unor resurse de finanţare extrabugetare;
- Elaborarea de proiecte pentru accesarea de fonduri europene;
- Asigurarea resurselor necesare dezvoltării competenţelor specifice calificării profesionale şi a competenţelor generale (transocupaţionale) la nivelul pregătirii de bază (pentru toţi elevii cuprinşi în învăţământul obligatoriu) pentru profilul profesional și tehnic;
- Transformarea bibliotecii într-un centru de informare modern;
- Finalizarea proiectului depus de Consiliul Județean Vâlcea în cadrul PLANULUI NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ
  Pilonul VI. Politici pentru noua generație Componenta C15: Educație
  Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior

Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP)

Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic

Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației

Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ

Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar

Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și Laboratoarele / atelierele școlare

RESURSE STRATEGICE:

- Experienţa şcolii cu programe de autofinanţare;
- Resurse informaţionale şi logistice oferită de MECTS;
- Consiliul Județean Vâlcea și Consiliul Local;
- Agenţii economici, ONG-uri, IMM-uri;
- Echipele şi comisiile pentru proiecte de la nivelul unităţii.

PROGRAME / ACTIVITĂŢI:

- Organizarea de sesiuni de informare a cadrelor didactice în domeniul accesării proiectelor de finanţare din Fondurile Structurale ale Uniunii Europene;
- Dotarea suplimentară a laboratoarelor, atelierelor de instruire practică;
- Dotarea şi asigurarea funcţionării cabinetelor de dezvoltare personală pentru resurse umane;
- Programul Campus şcolar.

REZULTATE AŞTEPTATE:

- Creşterea gradului de autofinanţare;
- Elaborarea de proiecte pentru finanţare din Fonduri Structurale;
- Parteneriate funcţionale;
- Centre de informare: acces liber al elevilor la internet, copiator, etc.

CRITERII DE EVALUARE:

- Cuantumul resurselor realizate prin autofinanţare;
- Număr de proiecte pentru finanţare din Fonduri Structurale;
- Număr de cabinete de dezvoltare personală a cadrelor didactice;

ŢINTA STRATEGICĂ NR. 4

ACTIVITATEA DE ÎNDRUMARE ŞI CONTROL

OPŢIUNI STRATEGICE:

- Respectarea legislaţiei şi a regulamentelor;
- Relaţii cu comunitatea locală şi părinţii;
- Dezvoltarea managementului unităţii şcolare;
- Calitatea activităţii personalului didactic (calitatea şi modul în care curriculum-ul este pus în practică);
- Eficienţa folosirii resurselor umane şi materiale;
- Nivelul de performanţă atins de elevii liceului;
- Adaptarea şi aplicarea principiilor şi a normelor europene, privind sistemul de învăţământ.

RESURSE STRATEGICE:

- Atribuţiile principale ale managerului;

- Banca de date şi instrumentele de lucru ale managerului;
- ISJ,CCD.

PROGRAME / ACTIVITĂŢI:

- Planul managerial al managerului;
- Tematica de control în activitate;
- PAS, Planurile operaționale.

REZULTATE AŞTEPTATE:

- Planul de actiune al unității;
- Planuri manageriale anuale eficiente ale managerului;
- Personal didactic format conform cerinţelor reformei;
- Creşterea nivelului de performanţă atins de elevi;
- Implicarea părinţilor în problemele actuale ale şcolii;
- Creşterea resurselor prin autofinanţare;
- Biblioteca legislativă în şcoală.

CRITERII DE EVALUARE:

- Dezvoltarea bazei materiale;
- Programul de perfecţionare al cadrelor didactice;
- Existenţa, funcţionalitatea şi actualitatea planurilor manageriale şi a bazei de date;
- Nivelul atins de elevi privind finalităţile prevăzute de legea învăţământului şi rezultatele la examene şi concursuri şcolare.

ŢINTA STRATEGICĂ NR. 5

PARTENERIATE ŞI RELAŢII COMUNITARE

OPŢIUNI STRATEGICE:

- Dezvoltarea relaţiilor şcoală – comunitate;
- Apropierea mediului educaţional de cel economic şi de afaceri;
- Încurajarea parteneriatelor interşcolare la nivel local, zonal sau internaţional;
- Diseminarea experienţelor pozitive şi a bunelor practice;
- Constituire echipelor pentru proiecte la nivelul tuturor unităţilor şcolare pentru impulsionarea derulării de proiecte inclusiv pentru viitoarele proiecte structurale;
- Dezvoltarea parteneriatului social prin intermediul CLDPS.

RESURSE STRATEGICE:

- Resurse bugetare şi extrabugetare;
- Resurse comunitare;
- Agenţia Naţinală pentru programe comunitare în domeniul educaţiei şi formării profesionale;
- Proiecte specifice;
- PLAI, PRAI, PAS;
- Echipele de proiect.

PROGRAME / ACTIVITĂŢI:

- Realizarea unor programe, proiecte, parteneriate;
- Realizarea unor parteneriate cu agenţii economici pentru furnizarea de asistenţă, sprijin în activitatea unităţii;
- Accesarea fondurilor structurale;

REZULTATE AŞTEPTATE:

- Ponderea crescută a unităţii de învăţământ beneficiară a fondurilor structurale, proiectelor comunitare;
- Funcţionarea parteneriatului social pentru a creea cadrul optim de dezvoltarea a unităţii;
- Atragerea de fonduri pentru dezvoltarea bazei materiale;
- Realizarea unui număr sporit de parteneriate cu şcolile TVET şi agenţii economici din judeţ.

CRITERII DE EVALUARE:

- Numărul proiectelor din fonduri structurale, proiecte PHARE, proiecte comunitare;
- Proiectul planului de şcolarizare pentru unitate să fie avizat de ISJ. Vâlcea, CLDPSFP şi să respecte recomandările formulate prin PRAI;
- Ponderea veniturilor extrabugetare în totalul surselor de finaţarea să crească comaparativ cu anul precedent;
- Numărul de proiecte, parteneriate încheiate în anul şcolar viitor.

ŢINTA STRATEGICĂ NR. 6

ASIGURAREA ŞI EVALUAREA CALITĂŢII ÎN UNITATEA ŞCOLARĂ

OPŢIUNI STRATEGICE:

- Obţinerea unor rezultate ale învăţării care să satisfacă aşteptările principalilor beneficiari: elevi, părinţi, angajatori, societatea în general;
- Centrarea pe elev a procesului de predare – învăţare;
- Asigurarea unui program de învăţare care să corespundă aşteptărilor elevilor;
- Corelarea ofertei de formare profesională şi adaptarea conţinutului ofertei de formare cu cererea de pe piaţa muncii;
- Responsabilizarea şcolii, ca element cheie în asigurarea calităţii formării;
- Creşterea atractivităţii învăţământului profesional şi tehnic;
- Elaborarea planurilor de îmbunătăţire a calităţii, ca parte a PAS;
- Indrumarea şcolilor în procesul de autoevaluare, verificarea respectarii cerinţelor de calitate şi propunerea de măsuri de îmbunătăţire a calităţii educaţiei;
- Evaluarea calităţii procesului de predare – învăţare prin vizitele de monitorizare externă a calităţii, validarea raportului de autoevaluare şi aprobarea planului de îmbunătăţire a calităţii.

RESURSE STRATEGICE:

- Normele legale elaborate în materia asigurării calităţii;
- CNDIPT şi ARACIP;
- Agenţii economici implicaţi în profilul profesional şi tehnic;
- Banca de date şi instrumentele de lucru ale managerului;
- Comisia CEAC la nivelul unității.

PROGRAME / ACTIVITĂŢI:

- Participarea la evaluarea şi certificarea competenţelor profesionale;
- Formularea unor propuneri de îmbunătăţire a calităţii în unitate;
- Îndrumarea şi sprijinul acordat şcolii în asigurarea calităţii;
- Controlul calităţii şi formularea unor propuneri pentru îmbunătăţirea calităţii formării;
- Sprijinirea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice;
- Diseminarea bunelor practici în asigurarea calităţii.

REZULTATE AŞTEPTATE:

- Elaborarea Planului de Acţiune al Şcolii (PAS) în urma unor procese consultative cu toţi factorii interesaţi şi ţinând cont de prioritățile regionale şi locale;
- Dezvoltarea unei culturi a calităţii la nivelul şcolii;
- Comunicarea permanentă cu elevii, părinţii şi angajatorii;
- Gestionarea eficientă a resurselor necesare procesului instructiv educativ;
- Funcţionarea reală şi corectă a comisiei pentru evaluarea şi asigurarea calităţii în unitate.

CRITERII DE EVALUARE:

- Compararea calităţii planurilor operaționale și tintelor strategice elaborate pentru anul şcolar anterior, cu cele elaborate pentru anul viitor;
- Evaluarea portofoliului comisiilor pentru evaluarea şi asigurarea calităţii, din unitate;
- Centralizarea şi prelucrarea chestionarelor aplicate elevilor şi părinţilor, cu prilejul vizitelor de monitorizare externă în unităţi;
- Aplicarea unor indicatori de eficienţă managerială.

Tintele strategice stabilite mai sus, stau la baza alegerii strategiilor de acţiune, prin intermediul obiectivelor specifice și planurilor operaționale care vor fi parte integrantă a planului managerial al directorului.

În final, consideram că ţintele, obiectivele şi activităţile propuse pentru perioada 2025-2029 sunt reale şi tangibile. Având în prim-plan educaţia centrată pe elev, toate acţiunile prevăzute nu pot decât să amelioreze actul instructiv-educativ.

Pentru realizarea proiectelor propuse scoala dispune de o echipă formată din doi directori, dintre care unul adjunct, cadre didactice, agenţi economici, reprezentanţi ai comunităţii locale, părinţi, cu care colaboreaza în vederea atingerii unui scop comun – educarea şi îndrumarea elevilor în spiritul respectului de sine, al profesionalismului, astfel încât integrarea lor socială să fie benefică pentru piaţa muncii din Judeţul Vâlcea, societatea românească şi cea europeană.

Avem nevoie de tineri activi şi toleranţi, buni profesionişti, care să aprecieze munca şi care să pornească în viaţă cu competenţa perfecţionării continue şi a educaţiei permanente pentru a se adapta din mers la schimbările tehnologice ale viitorului.

PLANURI OPERATIONALE
ANUL SCOLAR 2025/2026

1. **PLAN OPERAŢIONAL PRIVIND MANAGEMENTUL INSTITUŢIONAL**
2. **PLAN OPERAŢIONAL PRIVIND IMPLEMENTAREA INSTRUMENTELOR PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂŢII**
3. **PLAN OPERAŢIONAL PENTRU ACTIVITĂŢILE DE ÎNVĂŢARE CENTRATĂ PE ELEV**
4. **PLAN OPERAŢIONAL PENTRU ACTIVITĂŢILE DE DEZVOLTARE A MANAGEMENTULUI ŞCOLAR**

1. PLAN OPERAŢIONAL PRIVIND MANAGEMENTUL INSTITUŢIONAL PENTRU ANUL 2025-2026

I. Managementul instituţional

OBIECTIVE

1. **Creşterea rolului şi, mai ales, asumarea responsabilităţii de către conducătorii de compartimente din instituţie, în vederea realizării unui proces de învăţământ cu finalitate ce vizează buna pregătire profesională**
2. **Eficientizarea activităţii tuturor structurilor manageriale (atât cele administrative dar, mai ales, cele ce vizează activitatea instructiv - educativă şi de pregătire practică) din instituţie.**
3. **Realizarea unei colaborări benefice procesului de învăţământ cu comunitatea educativă locală, agenţii economici, cu structurile organizatorice ale părinţilor / tutorilor legali.**
4. **Asigurarea fluidizării circulaţiei informaţiei aferente componentei managementului instituţional şi nu numai**
5. **Proiectarea unei oferte educaţionale compatibilă cu realităţile societăţii româneşti contemporane și nevoilor comunității în vederea propunerii de noi niveluri educaționale.**
6. **Asigurarea imaginii instituţionale**

Acţiuni pentru atingerea obiectivelor	**Termen de realizare**	**Persoana/ Persoane care răspund**	**Dovezi**
Realizarea materialului de analiză a activităţii de învăţământ din anul şcolar 2024-2025	Septembrie 2025	Echipa managerială	Raport de activitate
Actualizarea Planului de Acțiune al SPS Bistrița pentru perioada 2025-2029	Decembrie 2025	Echipa de realizare a PAS.	PAS.
Realizarea planului operaţional pentru anul şcolar 2025-2026	Noiembrie 2025	Echipa managerială	Plan operaţional
Organizarea Consiliului profesoral, fixarea secretarului, stabilirea comisiei de cercetare a abaterilor personalului didactic, stabilirea comisiei pentru asigurarea calităţii, alegerea Consiliului de administraţie .	Septembrie 2025	Echipa managerială şi Consiliul Profesoral	Proces verbal
Organizarea colectivelor metodico - ştiinţifice şi a comisiei diriginţilor, fixându-se şi liderii acestor structuri organizatorice.	Septembrie 2025	Echipa managerială Consiliul de administraţie	Proces verbal
Organizarea Consiliului de			

administraţie: stabilirea atribuţiilor membrilor săi, însuşirea tematicii şi graficului şedinţelor de lucru	Octombrie 2025	Echipa managerială	Proces verbal
▪ Organizarea activităţilor catedrelor / comisiilor metodice şi elaborarea unor programe de activitate subordonate planului de acţiune al şcolii	Octombrie 2025	Echipa managerială Şefii comisiilor metodice	Proces verbal Planuri operaţionale
▪ Organizarea activităţii comisiei diriginţilor, stabilirea comitetelor de părinţi şi a Consiliului reprezentativ al părinţilor	Octombrie 2025		Proces verbal Planuri operaţionale
▪ Organizarea activităţii compartimentului contabilitate-administraţie, stabilirea programului de măsuri	Septembrie 2025	Echipa managerială Directorul, contabilul şef, administratorul	Plan operaţional
▪ Proiectarea activităţii compartimentului secretariat	Octombrie 2025	Directorul şi secretarul	Plan operaţional
▪ Întocmirea/actualizarea fişei postului pentru fiecare salariat al şcolii		Echipa managerială	
▪ Prezentarea tuturor reglementărilor ce vizează învăţământul, a regulamentelor privind actele de studii şi a tuturor reglementărilor ce vor fi adaptate la nivel naţional sau teritorial	Septembrie 2025	Directorul,Consiliul de administraţie, şefii de compartimente Directorul şi secretarul	Fişa postului Procese verbale
▪ Finalizarea încadrării instituţiei cu personal didactic şi întocmirea schemei orare în conformitate cu noul curriculum şi cu principiile psiho-pedagogice aferente	septembrie 2025 Permanent	Echipa managerială Comisia de orar Echipa managerială Responsabili comisie diriginţi	Încadrări orar Mapa dirigintelui Portofoliul
▪ Asigurarea documentelor şcolare aferente noului an şcolar şi completarea lor în conformitate cu reglementările în vigoare	Septembrie 2025		Documente şcolare
▪ Reactualizarea şi validarea regulamentului intern	Noiembrie 2025	Comisia de reactualizare ROI, ROF.	Noul R.O.I., ROF
▪ Realizarea inventarierii patrimoniului instituţiei de către comisiile constituite cu acest scop	Decembrie 2025	Consiliul profesoral Directorul şi Consiliul de administraţie	

▪ Rectificarea bugetului instituţiei în vederea asigurării resurselor financiare necesare desfăşurării activităţii de invăţământ	Decembrie 2024	Directorul, Contabilul-şef	
▪ Fundamentarea cifrei de şcolarizare	Decembrie 2025		
▪ Popularizarea ofertei şcolare	Ianuarie 2025		
▪ Asigurarea imaginii instituţiei prin mijloacele mass-media	Permanent		

II. Asigurarea resurselor materiale necesare procesului de învăţământ

OBIECTIVE:

1. Sensibilizarea Consiliului Judetean Valcea, pentru asigurarea fondurilor necesare desfășurării în bune condiţii a procesului de învăţământ şi desfășurarea în bune condiţii a proiectului de construcție a unei școli verzi in Rm. Valcea pentru SPS Bistrița.
2. Derularea în bune condiții a proiectului „ Consolidarea și reabilitarea termică a SPS Bistrița”- lucrări de investiţii:
   -reabilitarea atelierelor şcoală şi dotarea cu noi utilaje ;
   -lucrări de reabilitare şi refuncţionalizare a imobilelor instituţiei;

Acţiuni pentru atingerea obiectivelor	**Termen de realizare**	**Persoana/ Persoane care răspund**	**Dovezi**

➢ Se vor asigura fondurile necesare pentru procurarea materialelor utilizate la instruirea practică în atelierele şcoală	permanent	Directorul	Adrese de solicitare
➢ Se va asigura fondul de carte, manuale şi publicaţii în conformitate cu curriculum-ul fiecărei discipline de învăţământ	permanent	Directorul, Contabilul-şef	
➢ Se vor optimiza cheltuielile cu materiale necesare efectuării lucrărilor de reparaţii şi întreţinere a spaţiului de învăţământ;	permanent	Directorul, şefii de catedre	Procese verbale
➢ Implicarea atelierului şcolii în reabilitarea mobilierului şi tâmplăriei precum şi în obţinerea de fonduri extrabugetare	permanent permanent	Directorul şi administratorul Directorul, administratorul	
➢ Întocmirea de noi cereri de finanţare prin proiecte cu sprijinul CJ Vâlcea	permanent	Directorul Directorul-echipa de implementare	

III. Procesul instructiv-educativ

OBIECTIVE

1. Asigurarea calităţii actului educaţional
2. Stabilirea de programe adecvate încât, în fiecare catedră / comisie metodică pe arie curriculară/ discipline, să se atingă finalităţile procesului de învăţământ.
3. Depistarea şi stimularea elevilor cu aptitudini ;
4. Urmărirea notării ritmnice a elevilor

Acţiuni pentru atingerea obiectivelor	**Termen de realizare**	**Persoana/ Persoane care răspund**	**Dovezi**
➢ Implicarea activă a Consiliului profesoral şi a Consiliului de administraţie în procesul instructiv-educativ-evaluativ prin îmbogăţirea conţinutului instructiv-formativ al întrunirilor celor două structuri	Permanent	Consiliul de administraţie	Procese verbale
➢ Realizarea de activităţi în parteneriat pentru creşterea calităţii actului educativ	conform planului operaţional	Echipa managerială	Procese verbale Convenţii de colaborare
➢ Implicarea factorilor educaţionali, a Consiliului profesoral şi a Consiliului administrativ în actul de analiză a procesului de învăţământ	permanent	Echipa managerială	Planificări calendaristice
➢ Realizarea planificărilor activităţii didactice în conformitate cu noile cerinţe ale curriculum-urilor în şcoala profesională	începutul anului şcolar	Şefii de catedre, directorii Director şi şefii de	Programe de pregătire

Întocmirea şi demararea programelor de pregătire cu elevii pentru examenele de certificarea competentelor profesionale.	permanent	catedre Şefii de catedre	
Demararea programelor de pregătire cu elevii slabi în vederea recuperării golurilor şi atingerea unui nivel minim necesar promovării;	permanent	Diriginţii	Programe de recuperare
Prelucrarea regulamentelor de organizare şi desfăşurare a examenelor	decembrie 2025	Director	Procese verbale
Asigurarea condiţiilor optime de desfăşurare a examenelor	permanent	Director şi şefii de catedre	Teste predictive Programe de îmbunătăţire
Desfăşurarea unor analize de diagnosticare a rezultatelor şcolare pe clase şi de stabilire a măsurilor de remediere a neajunsurilor	permanent	Echipa managerială Comisia de verificare a ritmicităţii notării	Rapoarte periodice
Creşterea rolului stimulativ al evaluării nivelului de pregătire al elevilor prin urmărirea ritmicităţii notării şi a numărului minim de note la fiecare disciplină de studiu şi prin utilizarea metodelor moderne de evaluare, teste grilă, portofolii, eseuri, referate, excursii tematice	permanent	Director Comisia de asiguarare a calităţii Comisia de asigurare a calităţii	Fişe de observare a lecţiei Portofoliile cadrelor didactice Rezultatele examenelor de competenţe Monitorizarea absolvenţilor
Parcurgerea integrală a programei şcolare şi asigurarea unui design instrucţional şi a unor strategii de predare-învăţare-evaluare cu un înalt grad de profesionalism	permanent	Responsabili comisii metodice	
Realizarea unor bănci de date cu itemi pentru măsurarea competenţelor, capacităţilor şi abilităţilor elevilor în vederea compatibilizării pregătirii lor cu standardele naţionale şi europene	permanent	Echipa managerială	
Realizarea lecţiilor prin metode moderne de învăţare-centrate pe elev-conform planului operaţional	permanent		
Asigurarea unei instruiri practice de calitate care să ducă la achiziţii de competenţe şi abilităţi conform SPP	permanent		
Asigurarea tranziţiei de la şcoală la locul de muncă	permanent		

IV. Activitatea educativă şcolară şi extraşcolară

OBIECTIVE

1. Creşterea rolului comisiei metodice a diriginţilor în vederea eficientizării activităţilor educative
2. Implicarea activă a părinţilor, a comunităţii locale, a celorlalte instituţii educative în formarea la copii şi tineri a unor atitudini pozitive faţă de valorile societăţii în care urmează să se integreze.
3. Integrarea Europeană-între prioritate şi necesitate

Acţiuni pentru atingerea obiectivelor	**Termen de realizare**	**Persoana/ Persoane care răspund**	**Dovezi**
Întocmirea documentelor de proiectare a activității educative la nivelul claselor	Septembrie 2025	Consilier educativ Diriginţii	Procese verbale
Urmărirea modului în care profesorul diriginte se implică mai eficient în activitatea de consiliere didactică şi profesională a elevilor	permanent	Consilier educativ, şeful comisiilor diriginţilor pe ani de studii şi diriginţii	Planuri de activitate
Pregătirea orelor de consiliere şi abordarea problematicii specifice vârstei .	permanent	Directorul Consilierul educativ	Portofolii diriginţi
Consilierea elevilor	permanent	Consilierul educativ Diriginţii	
Organizarea şedinţelor cu părinţii, ori de câte ori este cazul şi informarea corectă a acestora despre situaţia şcolară şi frecvenţa copiilor lor	lunar și ori de câte ori este nevoie	Consilierul educativ	Programe de consiliere
Organizarea de acţiuni educative (simpozioane, serbări, excursii, seri culturale şi de dans etc.) cu participarea nemijlocită a părinţilor	conform planului operaţional	Diriginţii Consilierul educativ	
Realizarea programelor de educaţie juridică, antiinfracţională, în colaborare cu I.S.J. Valcea, C.C.D. Valcea şi Inspectoratul de Poliţie	permanent	Director, diriginţii şi comitetele de părinţi Diriginţii	Protocoale de colaborare reviste şcolare
Organizarea de programe interactive pe probleme ale elevilor, cu participarea profesorilor, părinţilor, primăriei, bisericii, poliţiei, a cadrelor	permanent	Diriginţii Director şi diriginţii	

sanitare			
Evaluarea periodică a modului în care elevii păstrează bunurile din şcoală, din sălile de clase, manualele şcolare	permanent	Echipa mangerială Consilierul educativ	
Formarea ţinutei morale, decente, a comportamentului civilizat, eliminarea absenteismului de la activităţile şcolare, a delicvenţei juvenile, respectarea legilor, a normelor de igienă	permanent		
Editarea de reviste şcolare	pe parcursul anului şcolar		
Realizarea de activităţi în parteneriat pentru creşterea calităţii actului educativ	conform planului operaţional pentru reţele de colaborare		

V. Formarea continuă (dezvoltarea profesională)

OBIECTIVE

1. Stimularea perfecţionării cadrelor didactice prin grade didactice şi definitivat.
2. Extinderea experienţelor profitabile în managementul administrativ şi cel didactic.
3. Participarea la toate activităţile de perfecţionare a personalului didactic şi formarea acestuia în vederea folosirii tehnologiei TIC;

Acţiuni pentru atingerea obiectivelor	**Termen de realizare**	**Persoana/ Persoane care răspund**	**Dovezi**
Informarea personalului didactic cu elemente de noutate apărute în cadrul curriculum-ului disciplinei	permanent	Director şi şefii de catedre	Mape profesori
Perfecţionarea actului didactic prin abordarea metodelor moderne de învăţare-centrată pe elev-	permanent	Directorul şi şefii de catedre	Baza de date formare continuă
Diseminarea informaţiilor primite de profesorii participanţi la cursuri de formare şi perfecţionare	permanent	Director	
Împărtăşirea exemplelor de bună practică	permanent	Profesorii înscrişi la gradul II şi I şi definitivat	
Îmbunătăţirea calităţii prestaţiei cadrelor didactice debutante prin activităţi de consiliere , mentorat şi stagii de perfecţionare.	permanent	Şefii de catedre Sefii de catedră	Fişă de observaţie a lecţiei

Utilizarea ofertei de educaţie, a programelor de perfecţionare ale CCD şi ale centrului de asistenţă psihopedagogică	permanent	Director şi şefii de catedre	
Perfecţionarea cadrelor didactice în vederea utilizării tehnologiei TIC			
Exercitarea funcţiei de îndrumare şi control a managerilor şcolii şi a şefilor de catedră prin asistenţe la ore şi acţiuni de perfecţionare	conform graficului de interasistenţe şi asistenţe	Directorul şcolii	
Utilizarea fondului de carte al bibliotecii şcolii în pregătirea individuală de specialitate	permanent		
Asigurarea accesului la publicaţiile de specialitate, la "Tribuna învăţământului", "Reviste de pedagogie" etc.	permanent		Abonamente
Perfecţionarea personalului administrativ (secretariat, contabilitate, administraţie) în vederea folosirii tehnicii de calcul şi a softului specializat	permanent		

VI. Activitatea de protecţie a muncii, PSI şi apărare civilă
OBIECTIVE

1. Asigurarea protecţiei personalului din şcoală şi a elevilor pe durata desfăşurării tuturor activităţilor
2. Asigurarea accesului la informaţiile noi, aferente domeniilor;
3. Reglarea activităţii aferente segmentului PSI;
4. Desfășurarea la termenele stabilite a simulărilor de evacuare în caz de incendii, cutremur și alte calamități.

Acţiuni pentru atingerea obiectivelor	**Termen de realizare**	**Persoana/ Persoane care răspund**	**Dovezi**
Organizarea comitetului de sănătate şi securitate în muncă şi a comisiei tehnice PSI	Septembrie 2025	Directorul şi comisia	Decizii de constituire a comisiilor
Redactarea documentelor, realizarea instruirilor şi semnarea proceselor verbale în conformitate cu legislaţia în vigoare	Conform planului operaţional permanent	Responsabil CSSM Comisia PSI şi disrectorul	
Asigurarea condiţiilor materiale şi organizatorice în vederea prevenirii accidentelor şi incendiilor cât şi pentru intervenţii reale	permanent	Comisia PSI, directorul, admisnistratorul	Dosar CSSM Dosar CTPSI
Simularea de exerciţii de evacuare a	conform graficului	Directorul şi administratorul	

localului şcolii în caz de incendii sau calamităţi împreună cu organele locale de pompieri şi apărare civilă			
Asigurarea securităţii şi siguranţei elevilor şi personalului din instituţie	permanent	Echipa managerială administratorul	
Desfăşurarea de activităţi specifice (concursuri, lecţii vizită, teme la orele de diriginţie) în colaborare cu ITM, Grupul de pompieri	conform planului operaţional	responsabil CSSM	

manager din instituţie= responsabil cu organizarea activităţilor la nivelul fiecărei structuri funcţionale din şcoală (comisii, departamente, comitete, clase)

2. PLAN OPERAŢIONAL PRIVIND IMPLEMENTAREA INSTRUMENTELOR PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂŢII

OBIECTIVE

1. Planificarea riguroasă a tuturor activităţilor conform principiilor calităţii.
2. Organizarea activităţii pentru a asigura diseminarea informaţiei şi punerea în practică a planurilor, prin stabilirea celei mai potrivite configuraţii a unităţii de învăţământ, cu scopul utilizării optime a resurselor.
3. Monitorizarea şi evaluarea activităţilor.

Acţiuni pentru atingerea obiectivelor	**Rezultate aşteptate**	**Termen de realizare**	**Persoana/ Persoane care răspund**	**Dovezi**
1.Elaborarea misiunii, obiectivelor şi aspiraţiilor	Plan managerial 2025-2026	octombrie 2025	Echipa managerială	Document
2.Constituirea structurilor responsabile cu implementarea instrumentelor pentru managementul calităţii (identificarea principalilor actori şi a rolului acestora): - Numirea coordonatorului pentru asigurarea calităţii, - rol: preşedintele Comisiei de de evaluare și asigurare a calităţii - Stabilirea comisiei pentru asigurarea calităţii, rol: monitorizează desfăşurarea tuturor activităţilor, este responsabil de îndeplinirea procesului de autoevaluare. - Constituirea catedrelor la nivelul şcolii pe arii curriculare. - Stabilirea echipei de observatori (şefii de catedre), rol: realizează observări sistematice ale activităţii de predare-învăţare.	Toţi membrii personalului sunt implicaţi în implementarea asigurării calităţii	septembrie 2025	Echipa managerială Consiliul de administraţie	Procese verbale ale şedinţelor Consiliului de Administraţie Decizii de constituire a catedrelor şi de numire a şefilor de catedră
3. Diseminarea informaţiei:				

✓ Înfiinţarea unui punct de informare în şcoală privind asigurarea calităţii. ✓ Distribuirea către toate catedrele a mapelor cu noutăţi care cuprind programe şcolare, curriculum şi SPP. ✓ Prelucrarea în şedinţele de catedră a principiilor calităţii şi descriptorilor de performanţă. ✓ Afişarea în cancelarie a criteriilor de evaluare şi a graficelor observărilor (asistenţe şi interasistenţe la lecţii). ✓ Discutarea modului de interpretare a criteriilor.	Informarea tuturor membrilor personalului privind asigurarea calităţii	octombrie 2025	Echipa managerială CEAC Şefii de catedre	Mape noutăţi Procese verbale ale şedinţelor de catedră Grafice de asistente
4. Elaborarea strategiei de observare: ✓ Stabilirea criteriilor de evaluare a procesului de predare-învăţare. ✓ Întocmirea graficelor de asistenţe şi interasistenţe la lecţii.	Sistemul de asigurare a calităţii cuprinde criterii clare pe baza cărora se pot stabili punctele tari şi punctele slabe	octombrie 2025	Echipa managerială Comitetul de asigurarea a calităţii Echipa de observatori	Fişa de observare a lecţiei Grafice de asistente
5. Monitorizare- realizarea observaţiilor	Stabilirea punctelor tari şi a punctelor slabe	Conform planificării	Echipa de observatori Echipa de observatori	Fişe de observare
6.Evaluare: ✓ Întocmirea raportului de autoevaluare la nivelul fiecărei catedre, conform fişelor de observare. ✓ Întocmirea rezumatului punctelor tari şi slabe constatate. ✓ Elaborarea planului de îmbunătăţire.	Sistemul de asigurare a calităţii este dezvoltat, implementat şi continuu îmbunătăţit	Iunie 2026	Echipa managerială Comisia CEAC	Documente

3. PLAN OPERAŢIONAL
PENTRU ACTIVITĂŢILE DE ÎNVĂŢARE CENTRATĂ PE ELEV

OBIECTIVE

• Eficientizarea procesului de învăţare şi transformarea acestuia într-un proces activ, prin încurajarea implicării active a elevilor în propria formare

• Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învăţare ale elevilor

• Responsabilizarea elevilor privind propria formare

• Promovarea învăţării centrate pe elev

Acţiuni pentru atingerea obiectivului	**Rezultate aşteptate**	**Dovezi**	**Termen de realizare**	**Persoana/ persoane care răspund**
1. Proiectarea, organizarea şi desfăşurarea activităţilor de învăţare, cu implicarea activă a elevilor în propriul proces de formare – învăţare centrată pe elev - desemnarea unui Coordonator pentru activităţi de învăţare centrate pe elev - organizarea unor cursuri de formare pentru diseminarea informaţiilor privind învăţarea centrată pe elev - identificarea stilurilor de învăţare ale elevilor fiecărei clase şi stabilirea stilului dominant al clasei	- 60 % din personalul didactic participă la cursuri organizate pe metode active de învăţare - 100% dintre elevi completează chestionare pentru determinarea stilului de învăţare - înţelegerea de către elevi a modulului care îi ajută să înveţe cel mai bine - transformarea procesului învăţării într-unul activ, antrenant şi atractiv pentru elevi - lecţii cu activităţi centrate pe elev - participarea activă şi eficientă a elevilor la lecţii - petrecerea în mod plăcut şi cu succes a timpului la şcoală - responsabilizarea elevilor asupra propriei formări	- planificări ale activităţilor didactice, proiecte de lecţii cu activităţi centrate pe elev - chestionare pentru determinarea stilului de învăţare - formulare pentru planul de lecţie - formular pentru analiza propriilor practici - formular pentru tema de lucru	Noiembrie 2025	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învăţarea centrată pe elev Cadrele didactice

- stabilirea strategiilor de învăţare, care corespund cel mai bine stilurilor individuale de învăţare ale elevilor - întocmirea proiectelor de lecţii cu activităţi centrate pe elev - pregătirea spaţiului şi a materialelor de învăţare - organizarea şi desfăşurarea de lecţii cu activităţi de învăţare centrate pe elev la toate clasele, cu sarcini diferite de învăţare pentru cele trei stiluri de învăţare: vizual, auditiv şi practic - utilizarea metodelor active în procesul învăţării: lucrul în grupuri mici şi perechi, jocul de rol, studiul de caz, brainstormingul - aplicarea metodelor alternative pentru evaluare: autoevaluarea, proiectul individual şi în grup, portofoliu - evaluarea eficienţei utilizării strategiilor didactice adecvate stilurilor individuale de învăţare - desfăşurarea lecţiilor în sistem AEL	- 70% din cadrele didactice aplică metodele active de învăţare - situaţii de învăţare în care elevii se vor simţi în largul lor şi vor avea încredere în strategia didactică folosită de profesor - abilităţi cheie dezvoltate la elevi şi competenţe tehnice dobândite de către aceştia, corespunzător Standardelor de Pregătire Profesionale - dezvoltarea la elevi a stilului preferat de învăţare - găsirea celei mai potrivite căi de a învăţa - creşterea eficienţei învăţării - 30% din programele şcolare sunt predate cu ajutorul tehnologiei.	- proiecte de lecţii cu activităţi centrate pe elev, cu sarcini diferenţiate pe stilurile individuale de învăţare ale elevilor - materiale şi resurse de învăţare adecvate stilurilor de învăţare ale elevilor: fişe de documentare, fişe de lucru, teste, fişe de evaluare, fişe de observare, proiecte şi miniproiecte	Permanent	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învăţarea centrată pe elev
2. Construirea unui mediu de învăţare accesibil pentru toţi elevii, cu asigurarea de şanse egale • asigurarea condiţiilor egale de acces la programele de învăţare pentru toţi elevii şi sprijinirea acestora pentru propria formare - identificarea elevilor cu un nivel scăzut de pregătire	- îmbunătăţirea performanţelor de învăţare - toţi elevii	- programe de învăţare individuale care să asigure progresul şi învăţarea	Permanent	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice

- asigurarea sprijinului specializat pentru învăţare: personal didactic bine pregătit • adecvarea mediului de învăţare, nevoilor individuale ale elevilor - asigurarea unui mediu fizic potrivit pentru învăţare: săli de clasă, cabinete de specialitate, ateliere-şcoală, bibliotecă ş.a.	identificaţi având un nivel scăzut de pregătire vor beneficia de programe speciale de pregătire - progres în pregătire	- programe de învăţare pentru elevii care participă la concursuri şcolare		Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învăţarea centrată pe elev

4. PLAN OPERAŢIONAL
PENTRU ACTIVITĂŢILE DE DEZVOLTARE A MANAGEMENTULUI ŞCOLAR

OBIECTIVE

1. Organizarea activităţilor la nivelul structurilor funcţionale din şcoală
2. Creşterea profesionalismului personalului
3. Eficientizarea relaţionării şi comunicării la nivelul întregii unităţi

Acţiuni pentru atingerea obiectivelor	**Termen de realizare**	**Persoana/ Persoane care răspund**	**Dovezi**
1. Realizarea organigramei 2. Distribuirea sarcinilor şi realizarea fişei posturilor pentru tot personalul 3. Stabilirea componenţei Consiliului de administraţie şi distribuirea sarcinilor 4.Stabilirea comisiilor şi comitetelor ce vor funcţiona la nivelul şcolii în anul şcolar 5. Numirea prin decizie a responsabililor departamentelor şi comisiilor 6. Stabilirea atribuţiilor din fişa postului pentru responsabilii departamentelor, comisiilor şi comitetelor 7.Participarea personalului didactic şi nedidactic la cursuri de formare	septembrie 2025 septembrie 2025 septembrie 2025 permanent	Echipa managerială Directorul Echipa managerială Consiliul de administraţie Echipa managerială	Document Procese verbale ale şedinţelor Consiliului de Administraţie Decizii

Director,
Prof . ing. GHEORGHE Osiac